

Вводятся в действие с «25» июня 2018 года

Приложение №1
к Условиям комплексного банковского
обслуживания физических лиц в ПАО «МИнБанк»

ПРАВИЛА

выпуска, обслуживания и использования банковских карт ПАО «МИнБанк»

1. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Авторизация – разрешение, предоставляемое Банком или платежной системой от имени Банка банку-эквайеру для проведения операции с использованием карты и/или ее реквизитов и порождающее обязательство Банка по исполнению представленных банком-эквайером документов, составленных с использованием карты и/или ее реквизитов.

1.2. Аутентификация – процедура подтверждения того, что карта принадлежит держателю.

1.3. Аутентификационные данные – ПИН, мобильный ПИН, кодовое слово мобильной карты, динамический пароль, средства доступа к мобильному устройству, используемые для подтверждения факта составления и передачи в Банк распоряжений в электронном виде самим держателем. Аутентификационные данные являются аналогом собственноручной подписи держателя.

1.4. Банк-эквайер – кредитная организация, осуществляющая расчеты с предприятиями торговли (услуг) по операциям, совершаемым с использованием банковских карт/их реквизитов, и/или выдающая наличные денежные средства держателям банковских карт, не являющимся клиентами указанной кредитной организации.

1.5. Бесконтактная операция – операция оплаты товаров/услуг путем поднесения карты или мобильного устройства к электронному терминалу, установленному на предприятии торговли (услуг), поддерживающему NFC или чтение магнитной полосы по технологии Samsung MST. Безопасность совершения бесконтактных операций обеспечивается технологиями защищенного обмена информацией между картой/мобильным устройством и электронным терминалом через NFC (технологии PayPass платежной системы MasterCard, PayWave платежной системы Visa и МИР платежной системы МИР) или через магнитное поле, создаваемое мобильным устройством Samsung, схожее с сигналом от магнитной полосы карты (технология Samsung MST сервис-провайдера Samsung). Бесконтактные операции в пределах 1000 рублей, как правило, не требуют подтверждения ПИН и подписью на чеке¹.

1.6. Блокировка карты – приостановление возможности совершения с использованием карты авторизованных операций.

¹ В предприятиях торговли (услуг), обслуживаемых Банком, бесконтактные операции в сумме до 1000 рублей совершаются без ввода ПИН. Если бесконтактная операция проводится в предприятии торговли (услуг), обслуживаемом иной кредитной организацией, сумма бесконтактной операции, совершаемой без ввода ПИН, определяется данной кредитной организацией (вместе с тем обычно это 1000 рублей). Если операция проводится за рубежом, то размер суммы, по которой не требуется ввод ПИН, определяется правилами международной платежной системы, действующими в данном государстве (обычно это эквивалент 25 евро в местной валюте).

1.7. Выписка по карточному счету (далее – выписка) – ежемесячный отчет, составленный Банком, об операциях по карточному счету, совершенных в течение отчетного месяца, в том числе с использованием основной и/или дополнительных карт, остатке денежных средств на карточном счете, комиссиях, удержанных Банком, и/или процентах, начисленных в соответствии с Тарифами.

1.8. Держатель карты (держатель) – лицо, на чье имя Банком на основании заявления-обязательства выпущена карта.

1.9. Динамический пароль – цифровой код, направляемый Банком на номер мобильного телефона держателя, для аутентификации держателя при совершении операций на интернет-сайтах предприятий торговли (услуг), поддерживающих технологию 3-D Secure, и при передаче в Банк распоряжений на предоставление банковских услуг с использованием мобильного приложения.

1.10. Доверенное лицо (Держатель дополнительной карты) – физическое лицо, достигшее 14-летнего возраста, за исключением случаев, когда иной возраст установлен настоящими Правилами, получившее от Клиента право пользоваться суммой платежного лимита с использованием дополнительной карты в пределах, определенных Клиентом.

1.11. Документ по операции с картой (далее – документ) – документ, являющийся основанием для осуществления расчетов по операции с использованием карты и/или служащий подтверждением ее совершения, составленный с применением карты или ее реквизитов на бумажном носителе и/или в электронной форме, собственноручно подписанный держателем или подтвержденный аналогом собственноручной подписи держателя.

1.12. Дополнительная карта – карта, выпущенная Банком на имя доверенного лица Клиента или на имя самого Клиента на основании заявления-обязательства Клиента.

1.13. Законный представитель держателя социальной карты – физическое лицо, резидент Российской Федерации или нерезидент, являющееся родителем, усыновителем, опекуном или попечителем несовершеннолетнего, не достигшего 18 лет.

1.14. Заявление-обязательство – заявление на получение основной (дополнительной) карты, содержащее сведения о держателе карты, необходимые для выпуска карты и/или открытия карточного счета.

1.15. Изъятие карты – вывод карты из обращения терминалом самообслуживания, сотрудником Банка (иной кредитной организации), а также сотрудником предприятия торговли (услуг).

1.16. Клиент (держатель основной карты) – в целях настоящих Правил под Клиентом понимается физическое лицо, достигшее 14-летнего возраста, на имя которого, в соответствии с законодательством Российской Федерации, открыт карточный счет и выпущена карта.

1.17. Код CVC2 (CVV2, ППК2) – специальный код, наносимый на оборотную сторону карты и используемый для проверки ее подлинности при совершении операций без предъявления карты (операции в сети Интернет, заказ товаров и услуг по телефону или почте и т.п.).

1.18. Кодовое слово – назначаемая держателем уникальная последовательность букв русского алфавита и/или арабских цифр, используемая для идентификации держателя в случае его обращения в Информационно-сервисную службу Банка по телефону.

1.19. Кодовое слово мобильной карты – назначаемая держателем уникальная последовательность букв русского алфавита и/или арабских цифр, используемая для аутентификации держателя при передаче в Банк распоряжений на предоставление банковских услуг с использованием мобильного приложения.

1.20. Компрометация карты и/или аутентификационных данных – события, при которых имеются достаточные основания полагать, что карта, ее реквизиты, аутентификационные данные находятся в распоряжении третьих лиц (могут оказаться в их распоряжении).

К событиям, на основании которых держателем карты или Банком принимается решение о компрометации относятся, включая, но не ограничиваясь, следующие:

- утеря (в том числе с последующим обнаружением), кража карты;
- изъятие карты (включая по неосмотрительности держателя);
- незаконное использование третьими лицами (попытка использования) карты, ее реквизитов, аутентификационных данных;
- возникновение подозрений на несанкционированный доступ к карте, ее реквизитам, аутентификационным данным;
- случаи, когда нельзя достоверно установить, что произошло с картой, ее реквизитами, аутентификационными данными.

1.21. Мобильный персональный идентификационный номер (мобильный ПИН) – цифровой код, присваиваемый мобильной карте для аутентификации держателя при совершении операций с использованием мобильной карты.

1.22. Мобильное устройство – электронное устройство (планшет, смартфон, мобильный телефон и т.п.), находящееся в личном пользовании держателя, имеющее подключение к мобильной связи и/или сети Интернет.

1.23. Мобильное приложение – программное обеспечение, установленное на мобильное устройство операционной системы Android (версия не ниже 4.4), iOS, с поддержкой NFC, позволяющее хранить данные о карте и ее держателе, составлять и передавать в Банк распоряжения на предоставление банковских услуг, совершать операции с использованием карты и ее реквизитов, а также совершать иные действия, предусмотренные возможностями мобильного приложения.

1.24. Национальные платежные инструменты – платежные карты и иные электронные средства платежа, на которых размещен товарный знак (знак обслуживания), принадлежащий оператору национальной системы платежных карт (далее – НСПК), и которые предоставляются клиентам участниками НСПК в соответствии с правилами НСПК.

1.25. Операция – совершенная с использованием карты или ее реквизитов безналичная операция оплаты товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности), получение/внесение наличных денежных средств в ПВН или с использованием терминалов самообслуживания либо операция по переводу денежных средств. Под операцией с использованием реквизитов карты понимается оплата товаров и услуг без предъявления банковской карты, то есть операции в сети Интернет, заказ товаров и услуг по телефону, факсу или почте/электронной почте.

1.26. Основная карта – первая карта, выпущенная Банком к текущему счету по заявлению-обязательству Клиента и на его имя.

1.27. Перерасход платежного лимита – превышение суммы платежного лимита, возникшее в результате списания денежных средств с карточного счета.

1.28. Персональный идентификационный номер (ПИН) – цифровой код, присваиваемый карте для аутентификации держателя при совершении операций в терминалах самообслуживания и электронных терминалах.

1.29. Платежный лимит – предельная сумма денежных средств, доступная держателю в течение определенного периода времени для совершения операций с использованием карты. Платежный лимит не может превышать сумму собственных средств Клиента, находящихся на карточном счете, если иное не предусмотрено иными соглашениями между Банком и Клиентом.

1.30. Платежная система – совокупность организаций, взаимодействующих по правилам платежной системы в целях осуществления перевода денежных средств, включающая оператора платежной системы, операторов услуг платежной инфраструктуры и участников платежной системы, из которых как минимум три организации являются операторами по переводу денежных средств.

1.31. Постановка карты в стоп-лист – окончательное прекращение возможности совершения с помощью карты или ее реквизитов авторизованных операций, а также операций без авторизации.

1.32. Пункт выдачи наличных (далее – ПВН) – специально оборудованное место для совершения операций по приему и/или выдаче наличных денежных средств с использованием банковских карт.

1.33. Распоряжение – в целях настоящих Правил под распоряжением понимается документ на бумажном носителе или в электронном виде, составленный с использованием карты или ее реквизитов, содержащий поручение держателя на перевод денежных средств в результате совершения операции или на предоставление банковских услуг.

1.34. Расчетное приложение – электронное приложение социальной карты, обеспечивающее открытие банковского счета в Банке в целях осуществления расчетов и получения банковских услуг держателем социальной карты.

1.35. Реквизиты карты – имя и фамилия держателя, номер и срок действия карты, код CVC2 (CVV2, ППК2).

1.36. Система «Телефон-сервис» – услуга Банка, позволяющая получить через речевой автоинформатор информацию по карте и карточному счету (проверка статуса карты и даты окончания срока действия карты, запрос последних операций по карточному счету, уточнение остатка денежных средств на карточном счете, получение информации по дополнительным услугам, предоставляемым по карте) при обращении по телефону в Информационно-сервисную службу Банка и с использованием кодов доступа к системе «Телефон-сервис». Коды доступа к системе «Телефон-сервис» можно получить с использованием терминалов самообслуживания или системы «Телебанк». Порядок формирования кодов доступа размещен на сайте Банка в сети Интернет по адресу www.minbank.ru.

1.37. Социальная карта учащегося/студента г. Москвы (далее - социальная карта) – материальный носитель (пластиковая карта), содержащий зафиксированную на нем в визуальной (графической) и электронной (машиночитываемой) формах информацию о держателе социальной карты и обеспечивающий доступ к информации, используемой для подтверждения права держателя социальной карты на получение мер социальной поддержки, государственной социальной помощи и льгот (при наличии информации о держателе социальной карты в Едином реестре социальных льготников), а также для предоставления услуг выпускаемая гражданам, обучающимся на территории города Москвы по очной форме обучения в имеющей государственную аккредитацию образовательной деятельности государственной, муниципальной образовательной организации или частной образовательной организации, реализующих основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, в государственной или частной профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, независимо от места жительства.

1.38. Средства доступа к мобильному устройству – зарегистрированные держателем на мобильном устройстве операционной системы iOS, Android уникальный пароль или отпечаток(ки) пальца(ев) держателя в биометрическом сканере отпечатков пальцев, используемые для авторизации в мобильном устройстве и для аутентификации держателя при совершении операций с использованием мобильной карты. Банк не осуществляет обработку и хранение отпечатков пальцев держателя, распознавание отпечатка пальца осуществляется без участия Банка.

1.39. Средство индивидуализации Apple Pay – товарный знак сервис-провайдера Apple, зарегистрированный в США и других странах.

1.40. Стоп-лист – перечень (бюллетень) номеров карт, которые не принимаются к обслуживанию или подлежат изъятию при попытке их использования для совершения операций.

1.41. NFC – технология беспроводной высококачественной связи малого радиуса действия.

1.42. Электронный терминал – электронное программно-техническое устройство, устанавливаемое Банком (иной кредитной организацией) в ПВН или на предприятиях торговли (услуг), предназначенное для проведения операций с использованием банковских карт с участием уполномоченного сотрудника Банка (иной кредитной организации) или кассира предприятия торговли (услуг).

1.43. Cash-back – частичный возврат на карточный счет денежных средств, затраченных держателем карты при совершении операций по оплате товаров (работ, услуг) в предприятиях торговли (услуг) с использованием карты.

1.44. MCC (Merchant Category Code) – четырехзначный цифровой код, присваиваемый банком-эквайером предприятию торговли (услуг) для классификации его по виду деятельности при регистрации предприятия в платежных системах.

1.45. Push-уведомление – информация, передаваемая Банком посредством сети Интернет на мобильное устройство держателя с использованием подсистемы «Мобильный банк» системы «Телебанк». Получить информацию об активизации или отключении Push-уведомлений можно на сайте Банка в сети Интернет по адресу www.minbank.ru или по круглосуточным телефонам Информационно-сервисной службы Банка (495) 74-000-74, 8-800-100-74-74 (звонок из регионов России бесплатный), *74-74 (для звонков с мобильных телефонов МТС, Билайн, Мегафон).

1.46. SMS – оповещение – предоставление информации посредством направления SMS-сообщений на номер мобильного телефона держателя в соответствии с Условиями предоставления услуги SMS – оповещение.

1.47. TCC – (Transaction Category Code) – однобуквенный код категории транзакции, который автоматически назначается в зависимости от MCC предприятия торговли (услуг).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Условия, настоящие Правила, Тарифы, и заявление-обязательство, надлежащим образом заполненное и подписанное Клиентом и Банком, являются Договором об открытии текущего счета и совершении операций с использованием личной банковской карты (далее – Договор). Заявление-обязательство оформляется в двух экземплярах, один из которых после регистрации передается Клиенту.

2.2. Настоящие Правила определяют условия открытия и ведения карточного счета Клиента, устанавливают порядок предоставления, обслуживания и использования карт, а также порядок осуществления операций с использованием карт или их реквизитов.

2.3. Договор считается заключенным с момента регистрации Банком заявления-обязательства.

2.4. Стороны признают, что распоряжения, подтвержденные аутентификационными данными, составлены держателем и что подделка распоряжений невозможна без использования известных только держателю аутентификационных данных.

Распоряжения, подтвержденные аутентификационными данными, признаются имеющими равную юридическую силу с документами, составленными держателем на бумажном носителе и подписанными им собственноручно, и не могут быть оспорены только на том основании, что не подтверждаются документами, составленными на бумажном носителе.

Достоверность распоряжений, подтвержденных аутентификационными данными, считается установленной, если выполняемые проверки аутентификационных данных дали положительный результат.

Распоряжения, подтвержденные аутентификационными данными, являются основанием для совершения Банком операций по поручению держателя и не могут быть оспорены.

3. ВЫПУСК И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КАРТ²

3.1. Банк выпускает и предоставляет во временное пользование держателю карту, заявленного Клиентом вида, на основании заявления-обязательства.

3.2. По желанию Клиента Банком могут быть выпущены дополнительные карты на имя Клиента и/или доверенных лиц Клиента на основании заявления-обязательства на получение дополнительной карты или распоряжения на выпуск мобильной карты. Количество дополнительных карт не ограничено.

3.3. Банк имеет право отказать в выпуске карты определенного вида без объяснения причин, в том числе в случае предоставления недостоверной информации, неустойчивого финансового положения или наличия данных, свидетельствующих о невозможности выпуска карты лицу, указанному в заявлении-обязательстве.

3.4. Карта является собственностью Банка и подлежит возврату в Банк по требованию Банка.

3.5. Карта действительна до последнего дня месяца, указанного на лицевой стороне карты, или на странице «Информация по карте» подсистем «Интернет-сервис», «Мобильный банк» Системы «Телебанк» (для карт, выпуск которых на материальном носителе не осуществляется), включительно.

3.6. Карта выпускается и выдается держателю в течение 7 (семи) рабочих дней с даты заключения Договора (если разделом 9 настоящих Правил не установлен иной срок выпуска и предоставления карт). Срок выдачи карты держателю может быть увеличен Банком на время доставки карты в регион проживания держателя.

3.7. Основная карта и ПИН-конверт к ней выдается лично держателю. Дополнительная карта и ПИН-конверт к ней выдается лично держателю или держателю основной карты (без доверенности).

3.8. При получении карты держатель обязан подписать ее шариковой ручкой на полосе для подписи, расположенной на оборотной стороне карты (если особенностями выпуска карты предусмотрено наличие такой полосы). Указанная подпись по внешним признакам должна совпадать с подписью держателя, проставленной им в документе, удостоверяющем личность держателя. Отсутствие подписи на карте может являться основанием для отказа в приеме карты к обслуживанию или изъятия такой карты из обращения.

3.9. При получении карты держателю в специальном запечатанном конверте выдается ПИН. Процесс создания и распечатки ПИН-конверта гарантирует, что ПИН может узнать только лицо, вскрывшее конверт. В целях обеспечения безопасности совершения операций по карте запрещается сообщать свой ПИН третьим лицам, записывать его на карте или хранить вместе с картой. Если держатель забыл свой ПИН, он должен обратиться в Банк. Запрещается пытаться подобрать ПИН, так как это приведет к блокировке карты.

3.10. Для отдельных видов карт печать ПИН-конверта не предусмотрена. Держатель может сформировать ПИН карты путем обращения по круглосуточным телефонам Информационно-сервисной службы Банка (495) 74-000-74, 8-800-100-74-74 (звонок из регионов России бесплатный), *74-74 (для звонков с мобильных телефонов МТС, Билайн, Мегафон).

3.10.1. Порядок формирования ПИН приведен в памятке по формированию ПИН карты, выдаваемой держателю при получении карты и размещенной на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу www.minbank.ru;

3.10.2. После формирования ПИН для его активации держателю необходимо совершить любую операцию в терминалах самообслуживания Банка. Активация ПИН после его

² Пункты 3.1-3.7 данного раздела не распространяются на социальные карты учащегося/студента г. Москвы.

формирования не требуется по картам, операции в терминалах самообслуживания по которым разделом 9 настоящих Правил не предусмотрены;

3.10.3. За формирование ПИН комиссия не взимается;

3.10.4. В случае технического сбоя при формировании ПИН, повлекшего за собой неполучение держателем информации о сформированном ПИН, держатель должен обратиться в любое структурное подразделение Банка по месту ведения карточного счета в рамках одного филиала либо одного региона присутствия Банка (субъекта Российской Федерации) с письменным заявлением установленного Банком образца.

3.11. До выдачи карты держателю карта находится в неактивном состоянии. Перед началом использования карта активизируется:

3.11.1. сотрудником Банка;

3.11.2. либо держателем при его обращении по круглосуточным телефонам Информационно-сервисной службы Банка (495) 74-000-74, 8-800-100-74-74 (звонок из регионов России бесплатный), *74-74 (для звонков с мобильных телефонов МТС, Билайн, Мегафон);

3.11.3. либо Клиентом с использованием подсистем «Интернет-сервис» или «Мобильный банк» системы «Телебанк» Банка.

3.12. Держатель имеет возможность по своему желанию изменить ПИН:

3.12.1. По картам, операции в терминалах самообслуживания по которым разделом 9 настоящих Правил не предусмотрены, обратившись в любое структурное подразделение Банка по месту ведения карточного счета в рамках одного филиала либо одного региона присутствия Банка (субъекта Российской Федерации) с письменным заявлением установленного Банком образца. Банк информирует держателя о возможности смены ПИН и сроках его повторного формирования. Далее держатель формирует новый ПИН в порядке, указанном в п. 3.10 настоящих Правил;

3.12.2. По остальным картам – в терминалах самообслуживания Банка.

3.13. В случае утери ПИН держатель имеет возможность восстановить ПИН в порядке, аналогичном указанному в п. 3.12.1 настоящих Правил.

3.14. За смену и восстановление ПИН Банк удерживает с карточного счета комиссию в соответствии с Тарифами в порядке, определенном в п. 5.15 настоящих Правил.

3.15. По истечении срока действия карт, по которым предусмотрен перевыпуск, карта перевыпускается Банком на следующий срок и выдается держателю на основании письменного заявления Клиента установленного Банком образца, в сроки, аналогичные срокам, указанным в п. 3.6. настоящих Правил.

3.16. Банк имеет право уничтожить карту, не востребованную держателем, по истечении 3 (трех) месяцев с момента ее выпуска/перевыпуска.

4. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КАРТЫ

4.1. Картой имеет право пользоваться только ее держатель, чье имя указано на лицевой стороне карты/ на странице «Информация по карте» подсистем «Интернет-сервис», «Мобильный банк» Системы «Телебанк» и/или чья подпись указана на оборотной стороне карты.

Запрещается передавать карту (ее реквизиты) третьим лицам.

4.2. Для получения разрешения на совершение операции по карте у Банка запрашивается авторизация на сумму операции. Банк может отказать в авторизации, если сумма операции превышает платежный лимит или лимит по операциям, установленный Тарифами, или если у Банка имеются основания полагать, что операция может быть незаконной или мошеннической. Банк и банки-эквайеры имеют право устанавливать сумму операции, ниже которой авторизация не запрашивается.

4.2.1. В результате авторизации в зависимости от вида операции (списание или зачисление), сумма операции (включая комиссию за совершение операции) автоматически становится недоступной или доступной держателю для дальнейшего использования.

4.2.2. Списание с карточного счета или зачисление денежных средств на карточный счет по факту проведения авторизации не осуществляется.

4.2.3. Если в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты авторизации Банком не получен от банка-эквайера документ по операции с картой, который в соответствии с нормативными документами Банка России является основанием для отражения суммы операции по карточному счету, авторизация аннулируется и денежные средства становятся доступны держателю для дальнейшего использования.

4.2.4. Авторизация может быть аннулирована Банком до истечения указанного срока на основании заявления держателя, установленного Банком образца, если операция, для которой она запрашивалась, не состоялась и этому имеется документальное подтверждение от держателя, предприятия торговли (услуг) или кредитной организации, обслуживающей предприятие торговли (услуг) или терминала самообслуживания, в котором была совершена операция.

4.3. Использовать карту можно в пределах платежного лимита, который равен остатку на карточном счете (если иное не предусмотрено иными соглашениями между Банком и Клиентом) с учетом сумм, заблокированных или ставших доступными для использования в результате выданных авторизаций.

Платежный лимит можно узнать:

4.3.1. в терминалах самообслуживания Банка;

4.3.2. воспользовавшись системой «Телефон-сервис» по круглосуточным телефонам Информационно-сервисной службы Банка (495) 74-000-74, 8-800-100-74-74 (звонок из регионов России бесплатный), *74-74 (для звонков с мобильных телефонов МТС, Билайн, Мегафон);

4.3.3. воспользовавшись подсистемами «Интернет-сервис», «Мобильный банк» системы «Телебанк» Банка.

4.3.4. воспользовавшись мобильным приложением.

4.4. Предприятия торговли (услуг), в том числе гостиницы, пункты проката автомобилей, имеют право запрашивать авторизацию до оказания услуг в качестве гарантии платежеспособности держателя. При этом сумма выданной авторизации блокируется на карточном счете.

4.5. При проведении операции сотрудник ПВН, кассир предприятия торговли (услуг) вправе потребовать от держателя поставить его подпись на документе по операции с картой или предъявить документ, удостоверяющий его личность.

4.6. В случае отказа от приобретения товара (услуги), оплаченных с использованием карты, держатель не вправе требовать от предприятия торговли (услуг) возврата стоимости товара (услуги) наличными денежными средствами. Возврат денежных средств осуществляется предприятием торговли (услуг) только путем безналичного перечисления денежных средств на карточный счет.

4.7. Операции получения наличных в обязательном порядке подтверждаются ПИН.

4.8. Запрещается использование карты или ее реквизитов для совершения операций после окончания срока действия карты, после сдачи карты в Банк или получения соответствующего уведомления от Банка.

5. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ И ВЕДЕНИЯ КАРТОЧНОГО СЧЕТА

5.1. Банк открывает Клиенту карточный счет в порядке, предусмотренном банковскими правилами, Условиями и настоящими Правилами, в валюте, указанной в заявлении-обязательстве. Банк информирует Клиента о номере карточного счета:

5.1.1. в экземпляре заявления-обязательства Клиента;

5.1.2. при обращении в структурное подразделение, открывшее карточный счет;

5.1.3. посредством подсистем «Интернет-сервис», «Мобильный банк» системы «Телебанк» Банка.

5.2. Клиент вносит наличными или переводит в безналичном порядке сумму минимального взноса, включающего сумму комиссий за обслуживание карты и/или карточного счета, на карточный счет (если наличие данного минимального взноса и комиссий предусмотрено Тарифами).

5.3. Банк использует в качестве образца собственноручной подписи Клиента подпись, проставленную Клиентом в заявлении-обязательстве.

5.4. Банк осуществляет зачисление денежных средств, поступающих на карточный счет от Клиента, доверенных лиц Клиента, других физических (в наличной или в безналичной форме), юридических лиц (в безналичной форме) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Банк осуществляет зачисление наличных денежных средств, поступающих на карточный счет, не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения денежных средств в кассу Банка, через терминалы самообслуживания Банка, а при безналичном перечислении – рабочего дня, следующего за днем поступления денежных средств на корреспондентский счет Банка.

5.6. Банк списывает с карточного счета на основании распоряжений держателя суммы операций, совершенных с использованием основной и дополнительных карт или их реквизитов, в т. ч. комиссий, взимаемых иными кредитными организациями или предприятиями торговли (услуг) за совершение указанных операций.

5.7. Списание денежных средств с карточного счета осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Банк документов по операции с картой, предусмотренных нормативными документами Банка России. День поступления указанных документов в Банк может не совпадать со днем совершения операции.

5.8. Распоряжение на перевод денежных средств оформляется:

5.8.1. на бумажном носителе в форме заявления, установленного Банком образца;

5.8.2. в электронном виде с использованием карты или ее реквизитов.

5.9. При приеме к исполнению распоряжения держателя Банк осуществляет следующие процедуры:

5.9.1. удостоверяется в праве держателя распоряжаться денежными средствами, находящимися на карточном счете, при приеме распоряжения:

– на бумажном носителе путем проверки соответствия подписи держателя в распоряжении образцу подписи держателя в заявлении-обязательстве;

– в электронном виде путем проверки подлинности и действительности аутентификационных данных, кода CVV2/CVC2/ППК2, позволяющих подтвердить, что распоряжение составлено и передано в Банк держателем. Проведение операций бронирования отелей (ТСС Н) с использованием банковских карт платежной системы Visa, MasterCard, МИР производится без проверки кода CVV2/CVC2/ППК2 при условии подтверждения получателя средств. Удостоверение права держателя распоряжаться денежными средствами, находящимися на карточном счете, осуществляется на основании совокупной проверки Банком номера банковской карты и ее срока действия.

5.9.2. осуществляет проверку реквизитов распоряжения:

– на бумажном носителе путем проверки наличия реквизитов, предусмотренных формой заявления;

– в электронном виде путем проверки наличия в распоряжении реквизитов, указанных в п. 6.4 настоящих Правил.

5.9.3. осуществляет проверку достаточности денежных средств на карточном счете для исполнения распоряжения и уплаты комиссии Банку на момент:

- исполнения распоряжения, оформленного на бумажном носителе;
- получения Банком авторизации – для распоряжений в электронном виде. Проверка достаточности средств не осуществляется для распоряжений в электронном виде, при оформлении которых авторизация у Банка не запрашивается, либо авторизация предоставлена платежной системой от имени Банка.

5.9.4. осуществляет контроль целостности распоряжений:

- на бумажном носителе путем проверки отсутствия исправлений, подчисток, изменений;
- в электронном виде путем проверки неизменности распоряжения.

5.9.5. иные процедуры приема к исполнению распоряжения держателя, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.10. В случае если проверки, указанные в п. 5.9 настоящих Правил, дали отрицательный результат, Банк отказывает держателю в приеме или исполнении распоряжения.

5.11. Банк осуществляет перевод денежных средств за счет:

5.11.1. средств, находящихся на карточном счете (если иное не предусмотрено иными соглашениями между Банком и Клиентом);

5.11.2. за счет собственных средств Банка и формирования перерасхода платежного лимита в случае недостаточности денежных средств на карточном счете для исполнения распоряжения, которая может образоваться в случаях, указанных в п. 5.9.3, 5.18.2 и 5.18.3 настоящих Правил.

5.12. Отзыв распоряжения на перевод денежных средств:

5.12.1. на бумажном носителе осуществляется на основании заявления держателя, установленного Банком образца;

5.12.2. в электронном виде осуществляется держателем посредством проведения операции отмены с использованием карты или ее реквизитов.

5.13. Банк исполняет исключительно нижеследующие распоряжения Клиента на перевод денежных средств с карточного счета, составленные на бумажном носителе:

5.13.1. в оплату дополнительных услуг, предоставляемых Банком по картам (страхование, SMS – оповещение и т.п.);

5.13.2. на счет по вкладу Клиента, открытый в Банке (для Клиента, подключенного к услуге СКС-депозит);

5.13.3. в погашение обязательств Клиента перед Банком в рамках кредитного договора;

5.13.4. при расторжении Договора.

5.14. Прочие распоряжения Клиента на перевод денежных средств с карточного счета принимаются Банком в электронном виде, в том числе сформированные и направленные в Банк с использованием системы «Телебанк».

5.15. Клиент предоставляет Банку право списывать с карточного счета без дополнительного распоряжения Клиента (заранее данный акцепт) следующие суммы:

5.15.1. комиссий Банка, предусмотренных Тарифами;

5.15.2. перерасхода платежного лимита и штрафа за перерасход платежного лимита;

5.15.3. ошибочно или излишне зачисленные на карточный счет;

5.15.4. фактически произведенных Банком расходов, связанных с предотвращением совершения с использованием карты или ее реквизитов неправомерных операций/действий третьими лицами или держателем (постановка карты в стоп-лист, изъятие карты и т.п.);

5.15.5. налогов, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5.15.6. затрат, понесенных Банком в результате отмены Банком распоряжения по инициативе Клиента;

5.15.7. для погашения задолженности Клиента перед Банком по другим обязательствам по сделкам, заключенным между Банком и Клиентом.

5.16. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Банк вправе списывать денежные средства с карточного счета без распоряжения Клиента.

5.17. Расчетные документы, предусмотренные Банком России, необходимые для списания денежных средств с карточного счета, составляются и подписываются Банком.

5.18. Отражение операций по карточному счету осуществляется в валюте карточного счета в соответствии со следующими условиями:

5.18.1. В случае совершения операций в валюте, отличной от валюты расчетов платежной системы с Банком (далее – валюта расчетов), сумма операции конвертируется в валюту расчетов по курсу платежной системы и предоставляется платежной системой Банку для отражения по карточному счету. При этом Банк не может влиять на размеры и сроки установления курса конвертации платежной системы. Валютой расчетов являются:

а) при совершении операций в рублях РФ – рубли РФ, за исключением операций, совершенных в ПВН, терминалах самообслуживания, в предприятиях торговли (услуг), обслуживаемых организациями, которые вместе и по отдельности не являются участниками национальных расчетов на территории Российской Федерации, и представленных для расчетов в платежную систему данными организациями. Возникшая вследствие этого разница между суммой операции, совершенной держателем, и суммой операции, отраженной на карточном счете, не может быть основанием для предъявления претензий со стороны Клиента;

б) во всех остальных случаях евро или доллары США.

5.18.2. В случае несовпадения валюты расчетов с валютой карточного счета Банк конвертирует поступившую из платежной системы сумму в валюту карточного счета по курсу Банка на день отражения операции по карточному счету, который может не совпадать со днем совершения операции по карте. Возникшая вследствие этого курсовая разница не может быть предметом претензии со стороны Клиента.

5.18.3. В случае совершения операций в ПВН, терминалах самообслуживания, предприятиях торговли (услуг), обслуживаемых Банком, в валюте, отличной от валюты карточного счета, Банк конвертирует сумму операции в валюту карточного счета по курсу Банка на день отражения операции по карточному счету, который может не совпадать со днем совершения операции по карте. Возникшая вследствие этого курсовая разница не может быть предметом претензии со стороны Клиента.

5.19. Проценты на ежедневный остаток денежных средств на карточном счете начисляются согласно Тарифам. Выплата начисленных процентов осуществляется Банком ежемесячно путем их зачисления на карточный счет в срок не позднее последнего дня месяца.

5.20. Банк устанавливает следующие лимиты на совершение операций, перечень и размер которых указывается в Тарифах:

5.20.1. на сумму снятия наличных денежных средств в банкоматах и структурных подразделениях Банка (иной кредитной организации) в сутки и в месяц;

5.20.2. на сумму снятия наличных денежных средств в банкоматах в странах с повышенным уровнем мошенничества (высокорисковые страны) в сутки. Список высокорисковых стран размещается на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу www.minbank.ru;

5.20.3. на сумму перевода денежных средств с карты на другую карту в терминалах самообслуживания и системе «Телебанк» Банка на одну операцию и в сутки/месяц;

5.20.4. на количество операций, совершенных без предъявления карты (при обращении держателя в предприятие торговли (услуг) по телефону, почте, факсу или по сети Интернет), в сутки;

5.20.5. на сумму одной операции и в сутки, а также количество операций, совершенных с использованием определенных видов карт;

5.20.6. на сумму операции, совершенной с использованием определенных видов карт без подтверждения ПИН.

5.21. Клиент вправе изменить установленные Банком лимиты:

5.21.1. указанные в п. 5.20.1, настоящих Правил, путем подачи письменного заявления в структурное подразделение по месту ведения карточного счета;

5.21.2. указанные в п. 5.20.2, 5.20.4 настоящих Правил, путем подачи устного заявления по круглосуточным телефонам Информационно-сервисной службы Банка (495) 74-000-74, 8-800-100-74-74 (звонок из регионов России бесплатный), *74-74 (для звонков с мобильных телефонов МТС, Билайн, Мегафон), путем подачи письменного заявления в структурное подразделение по месту ведения карточного счета, самостоятельно через «Интернет-сервис» и «Мобильный банк» системы «Телебанк».

5.22. Указанные в п. 5.20.3, 5.20.5, 5.20.6 настоящих Правил лимиты не подлежат изменению Клиентом.

5.23. Клиент вправе установить следующие индивидуальные лимиты на совершение операций с использованием основной и/или дополнительной карты (в том числе с целью сокращения риска мошенничества), подав письменное заявление в структурное подразделение по месту ведения карточного счета (кроме лимита, указанного в п. 5.23.4 настоящих Правил) и самостоятельно через «Интернет-сервис» и «Мобильный банк» системы «Телебанк»:

5.23.1. общий лимит расходов по карте;

5.23.2. на сумму и количество операций получения наличных, в том числе в банкомате;

5.23.3. на сумму и количество операций в предприятиях торговли (услуг);

5.23.4. общий лимит расходов за рубежом;

5.23.5. на сумму операций без предъявления карты (при обращении держателя в предприятие торговли (услуг) по телефону, почте, факсу или по сети Интернет);

5.23.6. на сумму взноса наличных через терминалы самообслуживания;

5.23.7. на сумму возврата товара в предприятиях торговли (услуг).

5.24. Увеличив лимиты, установленные Тарифами, Клиент понимает и принимает на себя риск совершения мошеннических операций и связанные с ними материальные потери.

5.25. Банк не вмешивается в договорные отношения между держателями, держателями и их контрагентами. Взаимные претензии между плательщиком и получателем средств, кроме возникших по вине Банка, решаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке без участия Банка.

Банк не является стороной в отношениях, связанных с переводом денежных средств, повлекших за собой:

5.25.1. неполучение держателем возмещения стоимости накладных расходов при возврате товара/отказа от услуги надлежащего качества по инициативе держателя;

5.25.2. неполучение держателем товара/услуги, оплаченных путем перевода денежных средств на другую карту, электронный кошелек и т.п.;

5.25.3. возникновение у держателя убытков (реального ущерба и недополученной прибыли), отсутствие возможности вывода денежных средств, в том числе дивидендов, выигрыша, иных видов доходов, полученных в результате участия в инвестиционной

деятельности, биржевых операциях, азартных играх и другой деятельности, связанной с финансовым риском, средства для участия в которой были размещены с использованием карты или ее реквизитов;

5.25.4. возникновение иных убытков, связанных с рисками неисполнения, ненадлежащего исполнения контрагентами держателя своих обязательств по договорам, а также связанных с видом услуг, приобретаемых держателем, либо видами деятельности, осуществляемыми контрагентами держателя.

Банк не может являться адресатом претензий по перечисленным в настоящем подпункте случаям или посредником в их разрешении.

6. ДОКУМЕНТЫ ПО ОПЕРАЦИЯМ С КАРТОЙ

6.1. При оплате товаров (услуг) или получении наличных денежных средств оформляются следующие виды документов на бумажном носителе:

6.1.1. Слип (квитанция), на который посредством специального устройства (импринтера) переносится оттиск реквизитов карты (номер карты, имя и фамилия держателя, срок действия карты).

6.1.2. Чек электронного терминала, содержащий реквизиты карты, считанные электронным терминалом с магнитной полосы или чипа карты.

6.2. При совершении операций в терминалах самообслуживания составляется документ на бумажном носителе – чек терминала самообслуживания, содержащий реквизиты карты, считанные терминалом самообслуживания с магнитной полосы или чипа карты.

6.3. При совершении операций без предъявления карты (при обращении держателя в предприятие торговли (услуг) по телефону, почте, факсу или сети Интернет) чек (квитанция) не составляется. Подтверждающими документами по таким операциям являются документы на бумажном носителе или в электронном виде, содержащие разрешение держателя на совершение операции без его личного присутствия.

6.4. Документы, указанные в п.п. 6.1, 6.2 настоящих Правил, должны содержать следующие обязательные реквизиты: наименование или иные реквизиты кредитной организации, идентификатор терминала самообслуживания, электронного терминала, вид операции, дату совершения операции, сумму операции, валюту операции, сумму комиссии, код авторизации, реквизиты карты. Если операция осуществляется без проведения процедуры авторизации, код авторизации в документе может не указываться. Указанные документы также могут содержать подпись держателя.

6.5. Документы, составленные с использованием карты в ПВН, должны также содержать подпись держателя и кассира. В случае использования ПИН при составлении в ПВН документа с использованием карты, требование о наличии подписи держателя и подписи кассира считаются выполненными в отношении копии указанного документа, составленного на бумажном носителе. Несовпадение подписи на карте и документе может являться основанием для отказа в совершении операции и изъятию такой карты из обращения и не является основанием для оспаривания операции Клиентом.

6.6. Документы составляются в количестве экземпляров, достаточном для всех участников расчетов. Держатель обязан убедиться в правильности указанных в документе данных о сумме, валюте и дате операции, номере карты.

6.7. Держатель обязан хранить документы в течение 6 (шести) месяцев со дня совершения операции и сверять их с выпиской. При обнаружении ошибочных списаний или зачислений немедленно информировать Банк.

7. ИНФОРМИРОВАНИЕ ДЕРЖАТЕЛЯ ОБ ОПЕРАЦИЯХ, СОВЕРШЕННЫХ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КАРТЫ. ПРЕДЪЯВЛЕНИЕ ПРЕТЕНЗИЙ

7.1. В целях исполнения требований Федерального закона «О национальной платежной системе» Банк информирует держателя о каждой операции, совершенной с использованием карты или ее реквизитов, путем направления на адрес электронной почты держателя, указанный им в письменном заявлении установленной Банком формы:

7.1.1. выписки, содержащей операции, совершенные как с проведением авторизации, так и без проведения авторизации, и отраженные по карточному счету, до 5-го рабочего дня следующего месяца. Выписка также содержит остаток денежных средств на карточном счете на начало и конец отчетного месяца, маскированный номер карточного счета и не содержит фамилию, имя, отчество держателя.

7.1.2. уведомления о каждой операции, совершенной с проведением авторизации, непосредственно после ее проведения.

7.2. Информирование держателя о совершении каждой операции с использованием карты или ее реквизитов, может также осуществляться следующими способами:

7.2.1. посредством системы «Телефон-сервис»;

7.2.2. посредством подсистем «Интернет-сервис», «Мобильный банк» системы «Телебанк» Банка. Данный способ уведомления предоставляется только держателям основных не корпоративных карт;

7.2.3. посредством направления уведомлений по каналам сотовой связи (услуга «SMS – оповещение») или сети Интернет (Push-уведомления);

7.2.4. с использованием терминалов самообслуживания Банка.

7.3. Банк вправе взимать вознаграждение за предоставление уведомлений, указанных в п. 7.2 настоящих Правил, в соответствии с Тарифами.

7.4. Держатель вправе выбрать несколько способов получения уведомлений об операциях, совершенных с использованием карты или ее реквизитов, из предложенных Банком, а также в любой момент изменить способ получения уведомлений, подав заявление установленной Банком формы.

7.5. Держатель обязуется предоставить Банку адрес электронной почты, номер мобильного телефона, необходимые для направления выписки и уведомлений, указанных в п.п. 7.1 и 7.2.3 настоящих Правил, и поддерживать их в актуальном состоянии.

7.6. Уведомление о совершении операции с использованием карты считается полученным держателем:

7.6.1. в течение часа с момента отправки уведомления, указанного в п.п. 7.1.2, 7.2.3 настоящих Правил;

7.6.2. в момент доступа держателя к системам и устройствам, указанным в п.п. 7.2.1, 7.2.2, 7.2.4 настоящих Правил, зафиксированного программным обеспечением процессингового центра Банка.

7.7. Банк не несет ответственность за неполучение или несвоевременное получение держателем уведомлений об операциях, совершенных с использованием карты или ее реквизитов, по вине держателя (неверно указанного/неактуального адреса электронной почты, номера мобильного телефона, неиспользование системы «Телефон-сервис», подсистем «Интернет-сервис» и «Мобильный банк» системы «Телебанк», терминалов самообслуживания Банка и т.п.), либо по причине отсутствия у держателя доступа к средствам получения уведомлений, в том числе в связи с их утратой, за сбой в сети Интернет, сетей связи, возникшие по независящим от Банка причинам.

7.8. В случае отказа держателя от всех предложенных Банком способов получения выписок/уведомлений об операциях, совершенных с использованием карты или ее реквизитов, держатель признается не предоставившим надлежащим образом информацию для направления

выписок/уведомлений, а Банк считается исполнившим свои обязательства по информированию о совершенных операциях в момент их совершения. Держатель не вправе в данном случае предъявлять Банку претензии, связанные с ненадлежащим информированием держателя об операциях, совершенных с использованием карты или ее реквизитов.

7.9. Клиент имеет право предъявлять претензии по операциям, совершенным с использованием карты или ее реквизитов и отраженным по карточному счету, в течение 60 календарных дней с даты отражения операций по карточному счету. В случае не предъявления Клиентом в указанные сроки претензии, операции считаются подтвержденными Клиентом. Претензии оформляются в письменном виде и подаются в структурное подразделение по месту ведения карточного счета. К претензии Клиента прилагаются документы, подтверждающие претензию, в частности, но не ограничиваясь:

7.9.1. выписка по карточному счету, содержащая оспариваемую операцию;

7.9.2. выписка по карточному счету получателя средств, подтверждающая непоступление денежных средств на счет, по операциям перевода с карты на карту;

7.9.3. чек, слип (квитанция), иной документ, подтверждающий оплату товара (услуги) другими средствами, например, наличными или с использованием другой карты или ее реквизитов;

7.9.4. документы от предприятия торговли (услуг), подтверждающие отказ предприятия от предоставления товара, услуги, и/или подтверждающие возврат денежных средств по операции/отмене операции (при наличии);

7.9.5. заграничный паспорт, содержащий/не содержащий отметки визового контроля, если оспариваемая операция совершена на территории иностранного государства без согласия держателя;

7.9.6. иные документы по запросу Банка.

SMS-сообщение или Push-уведомление, формируемое в момент проведения процедуры авторизации и направленное Банком держателю, не является документом, подтверждающим списание суммы операции с карточного счета Клиента, и не может являться основанием для предъявления финансовой претензии Банку.

7.10. Банк рассматривает заявления (претензии) Клиента, а также предоставляет Клиенту возможность получать информацию о результатах рассмотрения его заявлений, в течение 30 дней, а также в течение 60 дней в случае использования карты или ее реквизитов для осуществления трансграничного перевода денежных средств, со дня получения таких заявлений и всех документов, необходимых для рассмотрения претензии по спорной операции. Информирование Клиента о результатах рассмотрения его заявления осуществляется Банком по согласованным с Клиентом каналам, в том числе, но не ограничиваясь:

7.10.1. в устной форме – по телефону или в структурном подразделении по месту подачи заявления;

7.10.2. в электронном виде – по адресу электронной почты;

7.10.3. с использованием системы «Телебанк»;

7.10.4. в письменной форме по требованию Клиента – по адресу регистрации или в структурном подразделении по месту подачи заявления.

7.11. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «О национальной платежной системе», Банк возмещает Клиенту сумму операции, совершенной без согласия держателя, после получения уведомления держателя о компрометации карты и/или ее реквизитов, аутентификационных данных, предусмотренного п. 8.3 настоящих Правил, на основании претензии, предъявленной в порядке и сроки, указанные в п. 7.9 настоящих Правил, не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты истечения срока, установленного п. 7.10 настоящих Правил. В случаях, требующих дополнительного выяснения обстоятельств, включая запрос информации (документов) у третьих лиц, Банк вправе продлить срок выплаты возмещения.

7.12. В случае если Банк уведомил держателя о совершении операции с использованием карты, в порядке, указанном в п.п. 7.1 и 7.2 настоящих Правил, а держатель не направил Банку уведомление о компрометации карты и/или ее реквизитов, аутентификационных данных в порядке, указанном в п. 8.3 настоящих Правил, или направил указанное уведомление позднее дня, следующего за днем получения от Банка уведомления о совершении операции, Банк не обязан возмещать Клиенту сумму операции, совершенной без согласия держателя.

8. КОМПРОМЕТАЦИЯ КАРТЫ, РЕКВИЗИТОВ КАРТЫ, АУТЕНТИФИКАЦИОННЫХ ДАННЫХ

8.1. Держатель понимает и согласен с тем, что при использовании карты существует риск получения третьими лицами несанкционированного доступа к управлению карточным счетом. Несанкционированный доступ становится возможным в связи с компрометацией карты, реквизитов карты, аутентификационных данных, в связи с перехватом третьими лицами управления мобильным устройством держателя, с которого осуществляется передача распоряжений, а также подменой распоряжений с помощью вредоносного программного обеспечения.

8.2. В случае компрометации карты и/или ее реквизитов, и/или аутентификационных данных, несанкционированного использования третьими лицами (попытки использования, подозрения на использование) физического носителя карты (мобильное устройство, брелок и т.д.), номера мобильного телефона, подключенного к услуге «SMS-оповещение», держатель обязан незамедлительно уведомить об этом Банк.

8.3. Держатель уведомляет Банк о наступлении событий, указанных в п. 8.2 настоящих Правил:

8.3.1. путем подачи устного заявления по круглосуточным телефонам Информационно-сервисной службы Банка (495) 74-000-74, 8-800-100-74-74 (звонок из регионов России бесплатный), *74-74 (для звонков с мобильных телефонов). При устном заявлении Банк осуществляет идентификацию держателя по следующим реквизитам: фамилия, имя, отчество (при наличии), тип и последние шесть цифр номера карты, кодовое слово, паспортные данные (в случае необходимости). Устное заявление считается принятым Банком в момент завершения телефонного разговора, в ходе которого держатель предоставил всю необходимую информацию для блокировки карты;

8.3.2. путем подачи в любое структурное подразделение письменного заявления установленного Банком образца или путем передачи сообщения по факсу (495) 744-11-73. В письменном заявлении держателя должны быть подробным образом изложены все обстоятельства компрометации карты и/или ее реквизитов, и/или аутентификационных данных, а также сведения, которые стали известны держателю об их незаконном использовании.

8.4. При получении заявления держателя о наступлении событий, указанных в п. 8.2 настоящих Правил, Банк незамедлительно осуществляет блокировку карты без возможности ее последующей разблокировки. После блокировки карты прекращается возможность совершения по карте авторизованных операций. Блокировка карты не исключает возможность совершения по карте операций, проводимых без авторизации.

Если при подаче устного заявления на блокировку карты не удастся осуществить полную идентификацию держателя, или заявление поступило от третьих лиц, карта блокируется временно, до момента поступления в Банк письменного заявления держателя.

8.5. Держатель может самостоятельно заблокировать карту с использованием подсистем «Интернет-сервис», «Мобильный банк» Системы «Телебанк» или мобильного приложения (для мобильных карт и Токенов³). Блокировка карты держателем не исключает его обязанность уведомить Банк о наступлении событий, указанных в п. 8.2 настоящих Правил.

³ Определение Токена приведено в пункте 9.13 настоящих Правил.

8.6. В случае блокировки карты в связи с наступлением событий, указанных в п. 8.2 настоящих Правил, последующая разблокировка карты не осуществляется.

8.7. Для окончательного прекращения возможности совершения с использованием карты или ее реквизитов операций (в том числе, на которые не проводится запрос авторизации), Клиент должен подать в Банк заявление о постановке карты в стоп-лист в порядке, аналогичном указанному в п. 8.3 настоящих Правил.

8.8. За постановку карты в стоп-лист Банк удерживает с карточного счета комиссию в соответствии с Тарифами в порядке, определенном в п. 5.15 настоящих Правил.

8.9. При обнаружении ранее утраченной карты, держатель обязан незамедлительно сообщить об этом в Банк по круглосуточным телефонам Информационно-сервисной службы Банка (495) 74-000-74, 8-800-100-74-74 (звонок из регионов России бесплатный), *74-74 (для звонков с мобильных телефонов). После обнаружения карты держатель не имеет права ее использовать до соответствующих указаний Банка. В противном случае Банк не несет ответственность за изъятие карты и возникновение у Клиента финансовых потерь, связанных с уплатой Банку комиссии за возврат изъятых карт в Банк, предусмотренной Тарифами.

8.10. Банк оставляет за собой право передать полученную информацию о наступлении событий, указанных в п. 8.2 настоящих Правил в правоохранительные органы (как на территории России, так и за рубежом) для принятия необходимых мер.

8.11. В случае получения Банком информации наступлении событий, указанных в п. 8.2 настоящих Правил, Банк вправе самостоятельно заблокировать карту, поставить карту в стоп-лист и потребовать у Клиента перевыпустить карту. Банк также вправе самостоятельно заблокировать карту и поставить карту в стоп-лист при совершении держателем операций, не предусмотренных законодательством Российской Федерации или Договором.

8.12. Расходы, понесенные Банком в результате возврата Банку банками-эквайрерами карт, изъятых в связи с блокировкой (постановкой в стоп-лист), списываются с карточного счета Клиента в порядке, определенном в п. 5.15 настоящих Правил.

9. ПРАВИЛА ВЫПУСКА И ОБСЛУЖИВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ КАРТ

9.1. Неименная карта

9.1.1. Неименная карта – банковская карта без указания на лицевой стороне карты фамилии и имени держателя. Данная карта выдается держателю на основании заявления-обязательства в день оформления заявления-обязательства.

9.1.2. Перевыпуск выданной держателю неименной карты на следующий срок действия не осуществляется. По истечении срока действия неименная карта заменяется, по согласованию с держателем, на именную карту.

9.2. Карта с транспортным приложением

9.2.1. Карта с транспортным приложением позволяет ее держателю осуществлять безналичную оплату проезда в транспорте, организованного Государственным унитарным предприятием г. Москвы «Московский метрополитен» и Государственным унитарным предприятием города Москвы «Мосгортранс» (далее – транспортный оператор).

9.2.2. Карты с транспортным приложением могут быть многократно использованы в Метрополитене и в наземном транспорте в течение всего срока действия карты.

9.2.3. К поездкам, совершенным в течение календарного месяца, относятся поездки, совершенные с 00 часов 00 минут 00 секунд первого дня месяца по 23 часа 59 минут 59 секунд последнего дня месяца (далее – отчетный период).

9.2.4. Количество поездок в течение суток установлено не более 20 в Метрополитене и не более 20 в наземном транспорте.

Время задержки повторного прохода в Метрополитен не установлено. Время задержки повторного прохода в наземный транспорт устанавливается ГУП «Мосгортранс».

9.2.5. Использование карты с транспортным приложением в Метрополитене и наземном транспорте осуществляется без проведения процедуры авторизации. В связи с этим, в момент совершения операций в Метрополитене и наземном транспорте уведомление держателя посредством SMS-сообщения или Push-уведомления не осуществляется.

9.2.6. Подписанием заявления-обязательства на выпуск карты с транспортным приложением Клиент поручает Банку ежемесячно осуществлять без распоряжения Клиента на основании расчетных документов, предусмотренных Банком России, безналичное перечисление с карточного счета денежных средств транспортному оператору в оплату проезда.

9.2.7. Банк осуществляет перевод денежных средств с карточного счета в оплату проезда 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным периодом, на основании счета транспортного оператора. В случае если 20-е число приходится на выходной или праздничный день, перевод осуществляется в первый рабочий день, следующий за 20-м числом. В случае недостаточности денежных средств на счете банковской карты для оплаты проезда, Банк осуществляет перевод денежных средств за счет формирования перерасхода платежного лимита.

9.2.8. В день получения счета транспортного оператора Банк уменьшает платежный лимит на сумму, указанную в счете, и направляет держателю SMS-сообщение или Push-уведомление о суммарной стоимости поездок в отчетном периоде. При наличии технической возможности, Банк в качестве справочных данных информирует Клиента о единичных проходах, совершенных держателем, посредством подсистем «Интернет-сервис» и «Мобильный банк» системы «Телебанк» Банка.

9.2.9. Клиент имеет право обратиться в структурное подразделение по месту ведения карточного счета с письменным заявлением о предоставлении детализированного отчета о проходах на бумажном носителе, заверенного уполномоченным лицом и печатью транспортного оператора.

9.2.10. Клиент обязуется разместить на карточном счете не позднее дня, указанного в п. 9.2.7 настоящих Правил, сумму денежных средств, достаточную для перечисления транспортному оператору суммарной стоимости поездок, совершенных в отчетном периоде.

9.2.11. Суммарная стоимость поездок, совершенных держателем в отчетном периоде, рассчитывается транспортным оператором в соответствии с Тарифами на услуги по перевозке пассажиров и багажа с использованием транспортного приложения (электронного) к банковской карте, утвержденными Постановлением Региональной энергетической комиссии Правительства Москвы (далее – Тарифы транспортного оператора).

9.2.12. Банк в день обращения держателя с письменным или устным заявлением о компрометации карты или об отказе в использовании карты осуществляет блокировку возможности совершения операций в Метрополитене/наземном транспорте путем направления транспортному оператору информации на постановку транспортного приложения карты в стоп-лист транспортного оператора. Комиссия за постановку транспортного приложения карты в стоп-лист транспортного оператора не взимается. Разблокировка транспортного приложения скомпрометированной карты не осуществляется.

9.2.13. Банк имеет право поставить транспортное приложение карты в стоп-лист транспортного оператора в случае возникновения перерасхода платежного лимита, превышения установленного в п. 9.2.4 лимита поездок в сутки, нарушения условий настоящих Правил, возникновения ситуаций, которые могут повлечь за собой ущерб Банка или Клиента, или нарушение законодательства Российской Федерации.

9.2.14. При поступлении на карточный счет денежных средств в размере, достаточном для погашения перерасхода платежного лимита и штрафа за его возникновение, Банк самостоятельно направляет транспортному оператору информацию на исключение транспортного приложения карты, заблокированного по причине возникновения перерасхода платежного лимита, из стоп-листа транспортного оператора.

Исключение транспортного приложения карты, заблокированного в связи с превышением количества проходов в сутки, из стоп-листа транспортного оператора осуществляется Банком только на основании письменного заявления Клиента, представленного в структурное подразделение Банка.

9.2.15. Разблокировка транспортного приложения карты, по которой в течение ее нахождения в стоп-листе транспортного оператора осуществлялись попытки прохода/проезда в Метрополитене/наземном транспорте, осуществляется по истечении 24 часов с момента отправки Банком транспортному оператору информации на исключение транспортного приложения карты из стоп-листа транспортного оператора при обращении держателя в кассы Метрополитена или в автоматизированные пункты продажи билетов и пополнения баланса транспортных карт ГУП «Мосгортранс» (список пунктов размещен на сайте www.mosgortrans.ru).

9.2.16. Банк не несет ответственность за качество услуг, предоставляемых держателю транспортным оператором, в том числе за правильность указания транспортным оператором количества и стоимости поездок, совершенных держателем в отчетном периоде с использованием карты с транспортным приложением, а также за внесение транспортным оператором любых изменений в тарифы транспортного оператора. Банк не обязан информировать держателя об изменении транспортным оператором его Тарифов.

9.2.17. Клиент, в случае несогласия с количеством поездок и/или стоимостью оплаты проезда, обращается к транспортному оператору с предъявлением детализированного отчета.

9.2.18. За обслуживание счета карты с транспортным приложением Банк взимает комиссию в соответствии с Тарифами, действующими на дату списания комиссии за обслуживание счета карты. Комиссия взимается вне зависимости от факта использования Клиентом карты для осуществления оплаты проезда в Метрополитене и наземном транспорте в отчетном периоде.

9.3. Виртуальная карта

9.3.1. Виртуальная карта – карта, выпущенная к карточному счету, не существующая физически, реквизиты которой (номер карты, срок действия карты, код безопасности CVV2/CVC2) формируются и хранятся в процессинговом центре Банка и отображаются на странице системы «Телебанк» Банка. Виртуальная карта предназначена для проведения операций оплаты товаров и услуг без предъявления карты (операции в сети Интернет, заказ товаров и услуг по телефону/факсу или почте/электронной почте).

9.3.2. Виртуальная карта выпускается Клиентом, заключившим с Банком Договор о дистанционном финансово-сервисном обслуживании, самостоятельно, посредством системы «Телебанк» Банка.

9.3.3. В течение одного календарного месяца Клиент может выпустить не более трех виртуальных карт.

9.3.4. Клиент с использованием системы «Телебанк» Банка самостоятельно определяет срок действия виртуальной карты, лимиты и количество операций, совершаемых с ее использованием, осуществляет блокировку, разблокировку, прекращение действия карты.

9.3.5. Банк, получив распоряжение Клиента на выпуск виртуальной карты, направляет на номер мобильного телефона, подключенного к услуге SMS – оповещение, динамический пароль для подтверждения распоряжения на выпуск виртуальной карты.

9.3.6. Банк осуществляет проверку введенного Клиентом динамического пароля.

9.3.7. В случае подтверждения корректности динамического пароля, Банк уведомляет клиента о сумме комиссии за операцию выпуска виртуальной карты, которая будет списана с карточного счета Клиента. Получив согласие на списание комиссии за выпуск виртуальной карты, в случае наличия необходимой суммы денежных средств на счете Клиента, Банк осуществляет выпуск виртуальной карты.

9.3.8. Реквизиты виртуальной карты становятся доступными в соответствующем разделе системы «Телебанк».

9.4. Карта Voyage (iGlobe)

9.4.1. Карта Voyage (iGlobe) позволяет ее держателю накапливать мили за операции оплаты товаров, услуг и за бронирование туристических услуг на сайте www.iglobe.ru, которые впоследствии можно использовать для оформления награды (далее – программа «Travel Miles»).

9.4.2. Правила участия в программе «Travel Miles» размещены на сайте www.iglobe.ru.

9.4.3. Для участия в программе «Travel Miles» держателю карты Voyage (iGlobe) необходимо зарегистрироваться в Личном кабинете на сайте www.iglobe.ru и указать номер TRAVEL MILES NUMBER, отображаемый на четвертой полосе лицевой стороны карты под фамилией и именем держателя.

9.4.4. После регистрации на сайте www.iglobe.ru держатель становится участником программы «Travel Miles» (далее – Участник) и получает единый номер мильного счета, на который будут поступать приветственные мили и мили за совершение операций оплаты товаров и услуг по карте, а также за бронирование туристических услуг на сайте www.iglobe.ru. Единый мильный счет объединяет информацию по начислению/списанию миль по всем картам Участника, выпущенных в рамках программы «Travel Miles».

9.4.5. Узнать информацию о накопленных и использованных милях Участник может в Личном кабинете на сайте www.iglobe.ru.

9.4.6. Начисление миль осуществляется:

– При совершении первой финансовой операции по карте Voyage (iGlobe) начисляются приветственные мили в размере:

- 1000 (одна тысяча) миль – по карте MasterCard Platinum iGlobe;
- 500 (пятьсот) миль – по карте MasterCard Gold PayPass iGlobe;
- 100 (сто) миль – по карте Visa Classic iGlobe.

– При совершении операций оплаты товаров/услуг: 1 (одна) миля за каждые 30 (тридцать) рублей, потраченные держателем с использованием карты Voyage (iGlobe) в торгово-сервисной сети;

– За бронирование туристических услуг на сайте www.iglobe.ru в размере, определенном Правилами участия в программе «Travel Miles».

9.4.7. Мили не начисляются:

- если в процессе бронирования услуг не был указан единый номер мильного счета;
- если заказ отменен, услуга не использована или произведен возврат средств;
- по операциям выдачи наличных;
- по операциям переводов, совершенных в терминалах самообслуживания Банка, иных кредитных организаций, а также в системе «Телебанк» Банка;
- по операциям оплаты комиссий Банка, списанных в соответствии с Тарифами;
- по операциям в казино и тотализаторах;
- по операциям, связанным с покупкой лотерейных билетов и облигаций;
- по операциям в пользу страховых компаний и паевых фондов;
- по операциям в пользу ломбардов;
- по операциям, связанным с пополнением электронных кошельков, приобретением предоплаченных карт или квази-кэш.

9.4.8. Мили, не использованные в течение 36 (тридцати шести) месяцев с даты зачисления на единый мильный счет, подлежат аннулированию без денежной или иной компенсации в адрес Участника.

9.4.9. Банк формирует и направляет в компанию Braddy S.A. отчет по карте Voyage (iGlobe) держателя, содержащий информацию о рассчитанных приветственных милях и милях за операции в торгово-сервисной сети в течение 3 (трех) рабочих дней со дня отражения операций по карточному счету.

9.4.10. При поступлении операции «Возврат покупки», возврата средств по спорной операции, Банк имеет право сформировать отчет о количестве рассчитанных миль за вычетом миль, начисленных ранее по соответствующей операции оплаты товаров/услуг.

9.4.11. Компания Braddy S.A. производит начисление миль на единый мильный счет Участника в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения отчета от Банка.

9.4.12. Начисление миль за бронирование туристических услуг на сайте www.iglobe.ru производится в сроки, определенные Правилами участия в программе «Travel Miles».

9.4.13. Участник имеет право воспользоваться наградой, как только на его единый мильный счет будет начислено достаточное количество миль для получения награды.

9.4.14. В качестве награды компания Braddy S.A. предлагает получение/бронирование следующих туристических услуг, представленных на сайте www.iglobe.ru: авиабилеты, номера отелей, бонусные перелеты/билеты, билеты на Аэроэкспресс, аренда автомобилей, трансфер, туристическая страховка.

9.4.15. Количество миль, необходимое в каждом конкретном случае для получения награды, представлено на сайте www.iglobe.ru.

9.4.16. Банк не несет ответственность по спорам и разногласиям, возникающим между Участником и компанией Braddy S.A.

9.4.17. Банк не несет ответственность за незачисление или несвоевременное зачисление миль компанией Braddy S.A. на единый мильный счет Участника, информация о которых была своевременно передана Банком в компанию Braddy S.A.

9.4.18. Банк имеет право в одностороннем порядке определять и пересматривать условия начисления миль за операции оплаты товаров и услуг.

9.4.19. Банк не обязан информировать Участника об изменении условий и правил программы «Travel Miles».

9.5. Карта пенсионера

9.5.1. Карта пенсионера выпускается при достижении Клиентом пенсионного возраста или при предоставлении удостоверения о назначении пенсии/справки о назначении пенсии (по инвалидности, по случаю потери кормильца, по выслуге лет, социальной пенсии) или удостоверения ветерана (Великой Отечественной Войны, труда, боевых действий на территории СССР, Российской Федерации и территории других государств, военной службы, государственной службы).

9.5.2. Карточный счет пенсионера открывается в рублях.

9.5.3. Одному Клиенту может быть выпущена только одна карта пенсионера.

9.5.4. Карта пенсионера в качестве дополнительной карты не выпускается.

9.5.5. Операции по карте пенсионера могут совершаться как за счет поступившей пенсии, так и за счет собственных денежных средств Клиента.

9.6. Электронное банковское приложение для Универсальной электронной карты (УЭК)

9.6.1. Электронное банковское приложение Банка размещается на УЭК и позволяет использовать УЭК в качестве электронного средства платежа (далее – банковская карта для УЭК).

9.6.2. Срок действия банковской карты для УЭК равен сроку действия УЭК.

9.6.3. Банковская карта для УЭК принимается к обслуживанию только на территории Российской Федерации.

9.6.4. Карточный счет банковской карты для УЭК открывается в рублях.

9.6.5. Операции по банковской карте для УЭК осуществляются с обязательным вводом ПИН.

9.7. Карта-брелок

9.7.1. Карта-брелок – карта платежной системы MasterCard, размещаемая в брелоке и позволяющая держателю совершать бесконтактные операции в предприятиях торговли (услуг). Совершение иных операций с использованием карты-брелока или ее реквизитов не допускается.

9.8. Карта паломника

9.8.1. Карта паломника – «Карта паломника накопительная», «Карта паломника премиальная» и «Исламская карта» платежной системы MasterCard с возможностью совершения бесконтактных операций, предназначенная для паломников-мусульман.

9.8.2. Карта паломника выпускается как основная или дополнительная только к основной карте паломника.

9.9. Социальная карта

9.9.1. Социальная карта, выдаваемая гражданам – получателям социальных льгот, является собственностью города Москвы.

9.9.2. Социальная карта действительна до последнего дня месяца года, указанного на лицевой стороне социальной карты.

9.9.3. Социальная карта выдается в пунктах приема заявлений на выдачу социальных карт.

9.9.4. Активация расчетного приложения осуществляется в Банке по заявлению держателя карты или его законного представителя.

9.9.5. Активация расчетного приложения к социальной карте, выпущенной на имя несовершеннолетнего держателя социальной карты, не достигшего 14-летнего возраста, осуществляется путем открытия банковского счета его законному представителю на основании заявления законного представителя.

9.9.6. Активация расчетного приложения несовершеннолетнего держателя социальной карты, достигшего 14 лет, может осуществляться как на основании заявления законного представителя, так и на основании заявления держателя социальной карты.

9.9.7. При изменении персональных данных держателя социальной карты (фамилии, имени, отчества, места учебы и т.п.), держатель социальной карты осуществляет замену социальной карты в соответствии с порядком выдачи и обслуживания социальной карты, определяемым нормативными актами Правительства г. Москвы.

9.9.8. Банк вправе устанавливать лимиты снятия (внесения) наличных, максимальный остаток денежных средств на счете, ограничивать источники поступления денежных средств на счет, а также устанавливать иные ограничения способов и мест использования расчетного приложения. Информация об установленных ограничениях доводится до сведения держателей социальной карты путем размещения на информационных стендах в структурных подразделениях Банка, а также на официальном сайте Банка в сети интернет по адресу www.minbank.ru.

9.10. Карта, к которой подключен Cash-Back

9.10.1. Для расчета и зачисления Cash-Back Банк определяет МСС предприятия, в котором произведена операция с использованием карты, на основании данных, полученных от банка-эквайрера при проведении операции по карте. Банк не несет ответственности за корректность присвоения МСС предприятию торговли (услуг) иными кредитными организациями.

9.10.2. Размер и максимальная сумма Cash-Back определяется путем умножения суммы операции в валюте карточного счета на ставку Cash-Back, установленную в Тарифах Банка, и действующую на дату отражения суммы операции по карточному счету. Для карт, счет которых ведется в рублях, результат округляется до целого числа в меньшую сторону. Для карт, счет

которых ведется в иностранной валюте, результат округляется до сотых долей числа в меньшую сторону.

9.10.3. Cash-Back рассчитывается за каждую произведенную с использованием карты или ее реквизитов и списанную с карточного счета операцию, за исключением тех операций, по которым не предусмотрена выплата Cash-Back. Списание сумм операций с карточного счета производится в соответствии с п. 5.7 настоящих Правил.

9.10.4. Cash-Back по операции выплачивается в срок не позднее 5-го рабочего дня календарного месяца, следующего за месяцем отражения суммы операции по карточному счету.

9.10.5. При расчете Cash-Back не учитываются:

- операции выдачи наличных;
- операции, совершенные в терминалах самообслуживания или системе «Телебанк» Банка;
- операции оплаты комиссий Банка, списанных в соответствии с Тарифами;
- операции в казино, тотализаторах и иных игорных заведениях;
- операции, связанные с покупкой дорожных чеков, лотерейных билетов, облигаций и драгоценных металлов;
- операции в пользу страховых компаний и паевых фондов;
- операции в пользу ломбардов;
- операции, связанные с пополнением электронных кошельков и приобретением предоплаченных карт, квази-кэш;
- операции в пользу операторов связи;
- денежные переводы с карты на карту;
- операции, совершенные в терминалах, установленных в учреждениях общественного питания Банка.

9.10.6. В случае осуществления держателем возврата товара, оплаченного в рамках расходной операции, Cash-Back по такой расходной операции не выплачивается, а если сумма Cash-Back уже была выплачена, Банк имеет право уменьшить размер Cash-Back на сумму, равную сумме выплаченного ранее Cash-Back по расходной операции.

9.10.7. Банк сообщает держателю информацию о сумме выплачиваемого Cash-Back в выписке по карточному счету, а также в SMS-сообщении и Push-уведомлении, если карта подключена к услуге SMS – оповещение, к тарифному плану «расширенный», а на мобильном устройстве установлено мобильное приложение Банка.

9.10.8. Банк выплачивает сумму Cash-Back на карточный счет Клиента, к которому выпущена карта. Если карточный счет открыт в долларах США или евро, конвертация при выплате Cash-Back осуществляется по курсу Банка России на дату произведения выплаты.

9.10.9. Банк оставляет за собой право отказать в выплате Cash-Back, прекратить или приостановить действие карты, а также отказать Клиенту в выпуске/перевыпуске на новый срок действия карты при нарушении держателем порядка использования карты, к которому, в том числе, относятся случаи выявления Банком признаков использования карты с целью злоупотребления правом на получение выплат Cash-Back, а именно:

- отсутствия расходных операций по карте в торгово-сервисных предприятиях любых категорий, за исключением категорий, по которым действующими Тарифами установлены повышенные ставки⁴ для частичного возврата средств по операциям;
- совершения расходных операций по карте в торгово-сервисных предприятиях в категориях, по которым действующими Тарифами установлены повышенные ставки для

⁴ Ставки в размере от 5% и более от суммы операции.

частичного возврата средств по операциям, в суммах, существенно превышающих суммы операций в иных торгово-сервисных предприятиях.

9.11. Мобильная карта

9.11.1. Мобильная карта – карта платежной системы MasterCard, физическим носителем которой является мобильное устройство с операционной системой Android, с активированной технологией NFC. Мобильная карта выпускается Банком на основании распоряжения Клиента, сформированного и направленного в Банк с использованием мобильного приложения, позволяющая Клиенту совершать бесконтактные операции в предприятиях торговли (услуг) и операции в сети Интернет. Совершение иных операций с использованием Мобильной карты или ее реквизитов не допускается.

9.11.2. Мобильная карта выпускается только как дополнительная к любой основной карте Клиента, подключенной к услуге SMS – оповещение, и на имя самого Клиента.

9.11.3. Для заказа мобильной карты необходимо наличие:

- мобильного устройства;
- SIM-карты оператора связи;
- доступа к сети Интернет;
- мобильного приложения, установленного на мобильном устройстве.

Мобильное приложение может быть изначально установлено на мобильном устройстве, либо может быть установлено Клиентом самостоятельно.

9.11.4. До формирования распоряжения на выпуск мобильной карты Клиенту необходимо активизировать мобильное приложение, если до этого оно не использовалось, пройдя процедуру регистрации в соответствии с пользовательским соглашением сервис – провайдера ООО «Бесконтакт», размещенного по адресу <http://cardsmobile.ru/terms/>.

9.11.5. При формировании распоряжения на выпуск мобильной карты Клиент в мобильном приложении:

- указывает свое ФИО;
- указывает последние шесть цифр номера основной карты Клиента;
- указывает номер телефона, зарегистрированного в Банке для целей получения услуги SMS – оповещение по основной карте;
- назначает кодовое слово мобильной карты;
- назначает мобильный ПИН. В зависимости от модели мобильного устройства при формировании распоряжения Клиенту вместо мобильного ПИН может быть предложено сформировать ПИН в соответствии с п. 3.10 настоящих Правил;
- подтверждает свое ознакомление и согласие с настоящими Правилами и Тарифами путем проставления соответствующей отметки на странице мобильного приложения.

9.11.6. Банк, получив распоряжение Клиента на выпуск мобильной карты, осуществляет проверку персональных данных Клиента и достаточность денежных средств на карточном счете для взимания комиссии за обслуживание мобильной карты и/или карточного счета (если указанная комиссия предусмотрена Тарифами). В случае если проверка дала положительный результат, Банк направляет на номер мобильного телефона, указанный Клиентом в распоряжении, динамический пароль для подтверждения распоряжения.

9.11.7. В случае, если в течение 20 минут после направления распоряжения Банку Клиент не получит динамический пароль или не подтвердит распоряжение полученным динамическим паролем, процедуру формирования распоряжения необходимо повторить.

9.11.8. Банк осуществляет проверку введенного Клиентом динамического пароля и в случае его корректности выпускает мобильную карту.

9.11.9. Реквизиты мобильной карты становятся доступными в соответствующем разделе мобильного приложения или на странице «Информация по карте» подсистем «Интернет-сервис», «Мобильный банк» Системы «Телебанк». Активизация мобильной карты не требуется.

9.11.10. Подтвердив распоряжение на выпуск мобильной карты динамическим паролем Клиент также подтверждает свое ознакомление и согласие с пользовательским соглашением сервис – провайдера ООО «Бесконтакт».

9.11.11. В случае утраты/хищения мобильного устройства, компрометации реквизитов мобильной карты или аутентификационных данных мобильная карта подлежит обязательной блокировке в соответствии с п. 8.3 – 8.5 настоящих Правил.

9.11.12. В случае блокировки мобильной карты по любой причине, перевыпуск мобильной карты не предусмотрен. После блокировки мобильной карты держатель может произвести удаление данных карты из мобильного приложения.

9.11.13. Для совершения операции оплаты в предприятиях торговли (услуг) с использованием мобильной карты необходимо:

9.11.13.1. В соответствующем разделе мобильного приложения выбрать мобильную карту Банка;

9.11.13.2. Ввести мобильный ПИН, если он был назначен Клиентом при формировании распоряжения на выпуск мобильной карты;

9.11.13.3. Поднести мобильное устройство к электронному терминалу;

9.11.13.4. В зависимости от настроек электронного терминала подтвердить операцию ПИН карты, если при формировании распоряжения на выпуск мобильной карты мобильный ПИН не формировался.

9.11.14. Операции оплаты в сети Интернет с использованием мобильной карты осуществляются в соответствии с разделом 11 настоящих Правил.

9.11.15. С использованием мобильного приложения Клиент может направить Банку следующие распоряжения:

9.11.15.1. на получение баланса мобильной карты;

9.11.15.2. на получение выписки по 10 последним операциям, совершенным с использованием мобильной карты;

9.11.15.3. на получение реквизитов мобильной карты для совершения операций оплаты товаров/услуг и переводов денежных средств с карты на карту в сети Интернет;

9.11.15.4. на смену мобильного ПИН.

9.11.15.5. на блокировку мобильной карты;

9.11.15.6. на удаление мобильной карты.

Распоряжения Клиента, указанные в п.п. 9.11.15.2 – 9.11.15.6, подтверждаются кодовым словом мобильной карты.

9.11.16. Банк устанавливает лимиты на совершение операций с использованием мобильной карты, перечень и размер которых указывается в Тарифах. Клиент не вправе изменить установленные лимиты.

9.11.17. При выпуске и обслуживании мобильной карты Банк не несет ответственности за сбои и отказы в работе мобильного устройства и/или каналов связи, а также за ошибки и недостатки в работе программного обеспечения, установленного на мобильном устройстве.

9.11.18. В случаях, отдельно не обозначенных в настоящем разделе, к мобильным картам применяются общие правила выпуска, обслуживания и использования карт.

9.11.19. Стороны признают, что мобильное приложение является достаточным для обеспечения надежной работы при приеме, передаче, обработке и хранении информации, а также для защиты информации, обеспечивающим разграничение доступа и контроль целостности, и

способы подтверждения распоряжений достаточны для защиты от несанкционированного доступа, подтверждения подлинности и авторства распоряжений.

Распоряжение, поступившее в Банк посредством мобильного приложения, считается сформированным держателем карты. Банк не несет ответственности за последствия исполнения распоряжений, выданных лицами, не являющимися держателем карты, в тех случаях, когда с использованием предусмотренных настоящими Правилами процедур Банк не мог установить факта выдачи распоряжения неуполномоченным лицом.

9.11.20. Сервис – провайдер ООО «Бесконтакт» в качестве разработчика мобильного приложения:

- обеспечивает реализацию в мобильном приложении функций, связанных с выполнением требований к защите информации и с предотвращением несанкционированного доступа к защищаемой информации, передаваемой по сети «Интернет»;
- обеспечивает распространение изменений, вносимых в мобильное приложение, направленных на устранение уязвимостей мобильного приложения;
- определяет являющиеся актуальными версии мобильного приложения и обеспечивает контроль использования Клиентом актуальных версий мобильного приложения;
- доводит до Клиента инструкцию по использованию мобильного приложения и информацию об условиях его эксплуатации;
- осуществляет размещение мобильного приложения в сети Интернет;
- контролирует внесение изменений в мобильное приложение;
- обеспечивает выявление поддельных версий мобильного приложения, размещенных в сети Интернет, и уведомляет Клиентов о факте выявления поддельных версий.

9.12. Карта МИР

9.12.1. Карта «МИР» – карта национальной платежной системы «МИР», относится к национальным платежным инструментам.

9.12.2. На карте «МИР» дополнительно допускается размещение товарного знака (знака обслуживания), принадлежащего оператору иной платежной системы.

9.12.3. Карточный счет карты «МИР» открывается в рублях.

9.12.4. Карта «МИР» принимается к обслуживанию только на территории Российской Федерации.

9.12.5. Держатель карты «МИР» может стать участником Программы лояльности кэшбэк-сервис платежной системы «Мир» (Программа «Мир»):

9.12.5.1. Программа «Мир» – комплекс мероприятий, направленных на повышение привлекательности карт «МИР» и на стимулирование к активному их использованию при оплате товаров, посредством формирования сети партнеров, выплачивающих держателям карт «МИР» премии. Премия предоставляется держателю посредством возврата части денежных средств, затраченных держателем на приобретение товара с использованием карты «МИР». Размер премии и условия ее начисления определяются в соответствии с Правилами предоставления Кэшбэк-сервиса Держателям карт «Мир» и доводятся до сведения держателя путем размещения информации в личном кабинете держателя на официальном сайте Программы «Мир» по адресу в сети интернет: <https://privetmir.ru/>.

9.12.5.2. Подключение к Программе «Мир» для держателя карты «МИР» является добровольным и не является обязательным условием для получения основной карты «МИР».

9.12.5.3. Программа «Мир» не является обязательством Банка.

9.12.5.4. Держатель карты самостоятельно выполняет регистрацию в Программе «Мир» на официальном сайте Программы «Мир» по адресу в сети интернет: <https://privetmir.ru/>, путем входа в личный кабинет с использованием пароля, направленного в SMS-сообщении оператором Программы «Мир», которым является Акционерное общество «Национальная система платежных карт» (АО «НСПК»).

9.12.5.5. Действие Программы «Мир» в отношении держателя прекращается при расторжении Договора.

9.12.6. В целях исполнения требований ст. 30.5. Федерального закона от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» операции по банковским счетам, на которые зачисляются получаемые Клиентами выплаты за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, перечисленные в п. 5.5. ст. 30.5. Федерального закона от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе», осуществляются только с использованием национальных платежных инструментов⁵.

9.13. Карта Apple Pay/Samsung Pay/ Google Pay

9.13.1. Карта Apple Pay/Samsung Pay/Google Pay (далее – Токен) – цифровой образ карты платежной системы MasterCard/Visa, размещаемый на мобильном устройстве с операционной системой iOS/Android (версии 4.4 и выше) с активированной технологией NFC. Токен не является отдельным электронным средством платежа. Банк самостоятельно определяет перечень карт, к которым держатель может создавать Токен.

9.13.2. Токен создается к любой основной или дополнительной карте, подключенной или к услуге «SMS – оповещение», или к услуге «E-mail сервис». Токен имеет те же ПИН и лимиты на совершение операций, что и основная/дополнительная карта держателя, к которой создан Токен.

9.13.3. Срок действия Токена – 3 года с момента создания.

9.13.4. Токен позволяет держателю совершать бесконтактные операции в предприятиях торговли (услуг) и операции в сети Интернет. Совершение иных операций с использованием Токена не допускается.

9.13.5. До создания Токена держателю необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с условиями договора сервис-провайдера Apple/Samsung/Google.

9.13.6. Для создания Токена необходимо наличие:

– мобильного устройства соответствующей модели. Полный список моделей устройств, поддерживающих Apple Pay, доступен по ссылке <https://support.apple.com/en-au/km207105>, поддерживающих Samsung Pay – по ссылке <https://www.samsung.com/ru/apps/mobile/samsungpay/>;

– SIM-карты оператора связи;

– доступа к сети Интернет;

– мобильного приложения и/или подсистемы «Мобильный банк» системы «Телебанк», установленного на мобильном устройстве.

9.13.7. Токен создается Банком на основании распоряжения держателя, сформированного и направленного в Банк с использованием мобильного приложения или подсистемы «Мобильный банк» системы «Телебанк».

9.13.8. При формировании распоряжения на создание Токена в мобильном приложении держатель:

9.13.8.1. регистрирует карту, к которой будет создан Токен, путем ее фотографирования с использованием камеры мобильного устройства, либо путем ручного ввода реквизитов карты;

⁵ Настоящий подпункт применяется:

1. с 01.07.2018 г. в отношении следующих платежей:

1.1. денежное содержание, вознаграждение, довольствие государственных служащих;

1.2. оплата труда работников (персонала) государственных и муниципальных органов, учреждений, государственных внебюджетных фондов;

1.3. государственные стипендии.

2. с 01.07.2020 г. в отношении следующих платежей:

2.1. пенсии и иные социальные выплаты, осуществление которых в соответствии с законодательством Российской Федерации отнесено к компетенции Пенсионного фонда Российской Федерации;

2.2. ежемесячное пожизненное содержание судей.

9.13.8.2. выбирает канал направления Банком динамического пароля для подтверждения распоряжения: на номер телефона или на адрес электронной почты, зарегистрированные в Банке для целей получения услуги «SMS – оповещение» или услуги «E-mail сервис» по карте, к которой будет создан Токен;

9.13.8.3. подтверждает свое ознакомление и согласие с настоящими Правилами и Тарифами путем проставления соответствующей отметки на экране мобильного устройства;

9.13.8.4. подтверждает распоряжение динамическим паролем, направленным Банком на номер мобильного телефона, либо на адрес электронной почты, указанный держателем в распоряжении. В случае, если в течение 60 минут после направления держателем распоряжения Банку держатель не получит динамический пароль или не подтвердит распоряжение полученным динамическим паролем, процедуру формирования распоряжения необходимо повторить, предварительно удалив ранее созданное распоряжение.

9.13.9. При формировании распоряжения на создание Токена в подсистеме «Мобильный банк» системы «Телебанк» держатель:

9.13.9.1. в соответствующем разделе выбирает карту, к которой будет создан Токен, и инициирует процесс его регистрации. Реквизиты карты будут загружены автоматически;

9.13.9.2. подтверждает свое ознакомление и согласие с настоящими Правилами и Тарифами путем проставления соответствующей отметки на экране мобильного устройства.

9.13.10. Банк осуществляет проверку введенного держателем динамического пароля и/или реквизитов, указанных в распоряжении, и, в случае если проверка дала положительный результат, создает Токен.

9.13.11. После успешного создания Токена его изображение в электронном виде отображается в мобильном устройстве, и держатель получает уведомление от Банка об успешном завершении процесса создания Токена. При регистрации карты Samsung Pay держатель дополнительно проставляет свою подпись, идентичную подписи на карте, на специально отведенном поле экрана мобильного устройства.

9.13.12. Держатель может использовать реквизиты одной и той же карты для создания Токена в разных мобильных устройствах, но не более чем для выпуска 10 (десяти) Токенов одновременно. В одном мобильном устройстве держатель может создавать до 8 (восьми) уникальных Токенов.

9.13.13. В случае утраты/хищения мобильного устройства/компрометации реквизитов Токена/средств доступа к мобильному устройству держатель обязан незамедлительно уведомить об этом Банк и заблокировать Токен, действуя в соответствии с п. 8.3, 8.5 настоящих Правил. В данном случае разблокировка Токена не осуществляется.

9.13.14. В случае блокировки Токена по причине, указанной в п. 9.13.13 настоящих Правил, Токен удаляется Банком из мобильного приложения автоматически. При этом блокировка карты держателя, к которой создан Токен, не требуется. Держателю необходимо выпустить новый Токен в соответствии с процедурой, указанной в п. 9.13.7 – 9.13.10 настоящих Правил.

9.13.15. В случае окончания срока действия Токена держателю необходимо его удалить из мобильного приложения самостоятельно и выпустить новый Токен в соответствии с процедурой, указанной в п. 9.13.7– 9.13.10 настоящих Правил.

9.13.16. В случае окончания срока действия карты, к которой выпущен Токен, или ее блокировки в результате наступления событий, указанных в п. 8.2 настоящих Правил, действие Токена приостанавливается Банком автоматически и его использование становится невозможным. Для возобновления операций по Токену держателю необходимо осуществить перевыпуск карты, к которой создан Токен. После перевыпуска и активации карты действие Токена возобновляется Банком автоматически. При этом изображение Токена в электронном виде, отображаемое в мобильном устройстве, изменяется, срок действия остается прежним.

9.13.17. При закрытии карты, к которой создан Токен, Токен удаляется Банком из мобильного приложения автоматически.

9.13.18. При замене мобильного устройства держатель обязан удалить данные всех Токенов, если держатель не планирует использовать заменяемое мобильное устройство. Для этого держатель может сформировать распоряжение на удаление Токена в мобильном приложении, либо обратиться в Информационно-сервисную службу Банка по телефонам (495) 74-000-74, 8-800-100-74-74 (звонок из регионов России бесплатный), *74-74 (для звонков с мобильных телефонов МТС, Билайн, Мегафон).

9.13.19. Для совершения операции оплаты в предприятиях торговли (услуг) с использованием Токена необходимо:

9.13.19.1. ввести средства доступа к мобильному устройству;

9.13.19.2. выбрать Токен, с использованием которого будет осуществляться операция, в мобильном устройстве;

9.13.19.3. поднести мобильное устройство к электронному терминалу;

9.13.19.4. в зависимости от настроек электронного терминала подтвердить операцию ПИН карты или путем проставления подписи на чеке.

При проведении операции по карте Samsung Pay предоставить по запросу кассира предприятия торговли (услуг) изображение своей подписи, сохраненное в мобильном устройстве;

9.13.20. Для совершения операции оплаты в сети Интернет с использованием Токена:

9.13.20.1. выбрать товар/услугу на сайтах, поддерживающих Apple Pay/Samsung Pay/Google Pay;

9.13.20.2. выбрать Токен, с использованием которого будет осуществляться операция, в мобильном устройстве;

9.13.20.3. подтвердить операцию средствами доступа к мобильному устройству.

9.13.21. Стороны признают, что распоряжения на совершение операций с использованием Токена, сопровождающиеся вводом средств доступа к мобильному устройству, составлены держателем, что подделка распоряжений невозможна без использования известных/принадлежащих только держателю средств доступа к мобильному устройству, и указанные распоряжения являются основанием для совершения Банком операций по поручению держателя и не могут быть оспорены.

Банк не несет ответственности за последствия исполнения распоряжений, выданных лицами, не являющимися держателем карты, в тех случаях, когда с использованием предусмотренных настоящими Правилами процедур Банк не мог установить факт выдачи распоряжения неуполномоченным лицом.

9.13.22. Информирование об операциях, совершенных с использованием Токена, осуществляется в соответствии с разделом 7 настоящих Правил.

9.13.23. С использованием мобильного приложения держатель может направить Банку следующие распоряжения:

9.13.23.1. на получение выписки по 10 последним операциям, совершенным с использованием Токена;

9.13.23.2. на удаление Токена.

9.13.24. При создании и обслуживании Токена Банк не несет ответственности за сбои и отказы в работе мобильного устройства и/или каналов связи, а также за ошибки и недостатки в работе программного обеспечения, установленного на мобильном устройстве.

9.13.25. В случаях, отдельно не обозначенных в настоящем разделе, к Токенам применяются общие правила выпуска, обслуживания и использования карт.

9.13.26. Стороны признают, что мобильное приложение является достаточным для обеспечения надежной работы при приеме, передаче, обработке и хранении информации, а также для защиты информации, обеспечивающим разграничение доступа и контроль целостности, и

способы подтверждения распоряжений достаточны для защиты от несанкционированного доступа, подтверждения подлинности и авторства распоряжений.

9.13.27. Сервис – провайдер Apple/Samsung/Google в качестве разработчика мобильного приложения:

- обеспечивает реализацию в мобильном приложении функций, связанных с выполнением требований к защите информации и с предотвращением несанкционированного доступа к защищаемой информации, передаваемой по сети Интернет;
- обеспечивает распространение изменений, вносимых в мобильное приложение, направленных на устранение уязвимостей мобильного приложения;
- определяет являющиеся актуальными версии мобильного приложения и обеспечивает контроль использования держателем актуальных версий мобильного приложения;
- доводит до держателя инструкцию по использованию мобильного приложения и информацию об условиях его эксплуатации;
- осуществляет размещение мобильного приложения в сети Интернет;
- контролирует внесение изменений в мобильное приложение;
- обеспечивает выявление поддельных версий мобильного приложения, размещенных в сети Интернет, и уведомляет держателей о факте выявления поддельных версий.

9.14. Зарплатная карта

9.14.1. Зарплатная карта – карта, выпущенная сотрудникам предприятий (организаций) или учащимся/студентам/аспирантам/сотрудникам учебных заведений, заключивших с Банком договор о зачислении заработной платы, премий, стипендий, материальной помощи и других выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на карточные счета Клиентов (далее для целей настоящего раздела – зарплатный договор).

9.14.2. За выпуск и обслуживание зарплатной карты взимаются комиссии, предусмотренные зарплатным договором и Тарифами для данного вида карт.

9.14.3. Банк имеет право взимать комиссии за обслуживание зарплатной карты, установленные Тарифами для соответствующего вида карт, выпущенных вне рамок зарплатного договора, после наступления следующих событий:

- 9.14.3.1. увольнения или смены Клиентом места работы/учебы;
- 9.14.3.2. расторжения зарплатного договора.

10. ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ КАРТОЙ

Общие правила

10.1. Карту необходимо хранить при себе, либо в месте, недоступном для других.

10.2. Необходимо регулярно проверять наличие карты в месте ее хранения особенно после длительного отсутствия (отпуск, командировка и т.п.).

10.3. Запрещается сообщать аутентификационные данные (в т.ч. средства доступа к мобильному устройству) третьим лицам, в том числе родственникам, знакомым, сотрудникам кредитной организации, кассирам, лицам, помогающим держателю в использовании карты.

10.4. Необходимо соблюдать элементарные правила хранения карты, не подвергать ее тепловому, электромагнитному или механическому воздействию.

10.5. Необходимо просматривать выписку по операциям, осуществленным посредством карты, не реже 1 (одного) раза в месяц, а также уведомления, направленные держателю Банком в порядке, предусмотренном в п.п. 7.1, 7.2 настоящих Правил, в целях контроля остатка денежных средств на карточном счете, а также своевременного выявления несанкционированных операций и соблюдения сроков предъявления претензий по этим операциям.

10.6. Запрещается сообщать реквизиты карты, аутентификационные данные для участия в лотерее, рекламных акциях, при телемаркетинге, опубликовывать в сети Интернет.

10.7. Запрещается передавать карту, физический носитель карты (мобильное устройство, брелок и т.д.), аутентификационные данные третьему лицу, в том числе родственникам. Использование карты, физического носителя карты (мобильного устройства, брелока и т.д.), аутентификационных данных третьим лицом рассматривается Банком как грубое нарушение Правил.

10.8. С целью предотвращения неправомерных действий по снятию всей суммы денежных средств с карточного счета целесообразно установить суточный лимит на сумму операций по карте и одновременно подключить услугу уведомления о совершенных операциях (например, SMS-оповещение или Push-уведомление), а также использовать способы информирования о совершении каждой операции с использованием карты, указанные в п.п. 7.2.1, 7.2.2, 7.2.4 настоящих Правил.

10.9. В целях информационного взаимодействия с Банком необходимо использовать только реквизиты средств связи (стационарных телефонов, факсов, интерактивных web-сайтов/порталов, обычной и электронной почты и пр.), которые указаны в документах, полученных непосредственно от Банка.

10.10. В целях предотвращения несанкционированного использования третьими лицами аутентификационных данных на мобильных устройствах, Клиент обязан не допускать использование мобильного устройства третьими лицами и самостоятельно устанавливать на мобильное устройство средства доступа и лицензионное антивирусное программное обеспечение, поддерживать его своевременное обновление и обновление антивирусных баз. В случае неиспользования Клиентом антивирусного программного обеспечения, использования Клиентом нелегального антивирусного программного обеспечения, несвоевременного обновления Клиентом антивирусных баз, Банк не несет ответственность за ущерб, причиненный Клиенту.

10.11. Держатель обязан убедиться, что в биометрическом сканере отпечатков пальцев мобильного устройства зарегистрированы только отпечатки пальцев держателя и только такие отпечатки пальцев будут являться средствами доступа к мобильному устройству. Отпечатки пальцев других лиц не могут применяться как средства доступа к мобильному устройству. Нарушение данного условия держателем расценивается Банком как компрометация аутентификационных данных и Банк не несет ответственность за ущерб, причиненный держателю в результате данного нарушения.

Правила при совершении операций с картой в терминалах самообслуживания:

10.12. Рекомендуется осуществлять операции с использованием терминалов самообслуживания, установленных в безопасных местах (например, в государственных учреждениях, подразделениях банков, крупных торговых комплексах, гостиницах, аэропортах и т.п.).

10.13. Не следует использовать устройства, которые требуют ввода ПИН для доступа в помещение, где расположен терминал самообслуживания.

10.14. В случае если поблизости от терминала самообслуживания находятся посторонние лица, следует выбрать более подходящее время для использования терминала самообслуживания или воспользоваться другим терминалом самообслуживания.

10.15. Перед использованием терминала самообслуживания необходимо осмотреть его на наличие дополнительных устройств, не соответствующих его конструкции и расположенных в месте набора ПИН и в месте (прорезь), предназначенном для приема карт (например, наличие неровно установленной клавиатуры набора ПИН). В указанном случае необходимо воздержаться от использования такого терминала самообслуживания и сообщить о своих подозрениях сотрудникам кредитной организации по телефону, указанному на терминале самообслуживания.

10.16. Не рекомендуется применять физическую силу, чтобы вставить карту в терминал самообслуживания. Если карта не вставляется, рекомендуется воздержаться от использования такого терминала самообслуживания.

10.17. Следует набирать ПИН таким образом, чтобы люди, находящиеся в непосредственной близости, не смогли его увидеть. При наборе ПИН рекомендуется прикрывать клавиатуру рукой.

10.18. В случае если терминал самообслуживания работает некорректно (например, долгое время находится в режиме ожидания, самопроизвольно перезагружается), следует отказаться от использования такого терминала самообслуживания, отменить текущую операцию, нажав на клавиатуре кнопку "Отмена", и дождаться возврата карты.

10.19. После получения наличных денежных средств в банкомате следует пересчитать банкноты поштучно, убедиться в том, что карта была возвращена банкоматом самообслуживания, дождаться выдачи чека (при его запросе), затем положить их в сумку (кошелек, карман) и только после этого отходить от банкомата.

10.20. Следует сохранять распечатанные терминалом самообслуживания чеки для последующей сверки указанных в них сумм с выпиской по карточному счету.

10.21. Не следует прислушиваться к советам третьих лиц, а также принимать их помощь при проведении операций с картой в терминалах самообслуживания.

10.22. Если при проведении операций с картой в терминале самообслуживания терминал самообслуживания не возвращает карту или клиент оставил карту в терминале после завершения операции, следует позвонить в кредитную организацию по телефону, указанному на терминале самообслуживания, и объяснить обстоятельства произошедшего, а также следует обратиться в ПАО «МИнБанк», и далее следовать инструкциям сотрудника кредитной организации.

Правила при использовании карты для безналичной оплаты товаров и услуг:

10.23. Не рекомендуется использовать карту в организациях торговли и услуг, не вызывающих доверия.

10.24. Операция оплаты товаров и услуг по карте должна совершаться в присутствии и под наблюдением держателя. Не следует допускать исчезновения карты из поля зрения держателя даже на незначительное время, чтобы предотвратить возможные мошеннические действия.

10.25. Держателю необходимо забрать карту после проведения операции и убедиться, что возвращенная карта принадлежит ему, а также проверить правильность суммы, указанной на чеке.

Правила совершения операций с картой через сеть Интернет:

10.26. Запрещается использовать ПИН при заказе товаров и услуг через сеть Интернет, а также по телефону/факсу.

10.27. Запрещается сообщать персональные данные или информацию о карте (карточном счете) через сеть Интернет, например, ПИН, пароли доступа к ресурсам Банка, срок действия карты, кредитные лимиты, историю операций, персональные данные.

10.28. С целью предотвращения неправомерных действий по снятию всей суммы денежных средств с карточного счета рекомендуется для оплаты покупок в сети Интернет использовать виртуальную карту с лимитом, предназначенную только для указанной цели и не позволяющую проводить с ее использованием операции в организациях торговли и услуг.

10.29. Следует пользоваться интернет-сайтами только известных и проверенных организаций торговли и услуг.

10.30. Обязательно следует убедиться в правильности адресов интернет-сайтов, к которым подключается держатель и на которых он собирается совершить покупки, т.к. похожие адреса могут использоваться для осуществления неправомерных действий.

10.31. Не рекомендуется отвечать на электронные письма, в которых от имени кредитной организации (в том числе от Банка) предлагается предоставить персональные данные, а также следовать по "ссылкам", указанным в письмах (включая ссылки на сайт кредитной организации), т.к. они могут вести на сайты-двойники.

10.32. Рекомендуется совершать покупки только со своего компьютера в целях сохранения конфиденциальности персональных данных и (или) информации о карте (карточном счете).

10.33. В случае если покупка совершается с использованием чужого компьютера, не рекомендуется сохранять на нем персональные данные и другую информацию, а после завершения всех операций убедиться, что персональные данные и другая информация не сохранились (вновь загрузив в браузере web-страницу продавца, на которой совершались покупки).

10.34. Рекомендуется установить на свой компьютер антивирусное программное обеспечение и регулярно производить его обновление и обновление других используемых держателем программных продуктов (операционной системы и прикладных программ), это может защититься от проникновения вредоносного программного обеспечения.

10.35. Не рекомендуется сохранять реквизиты карты в личном кабинете на интернет-сайтах. Сохранив реквизиты карты в личном кабинете, держатель понимает и принимает на себя риск совершения мошеннических операций и связанные с ними материальные потери в случае несанкционированного доступа третьих лиц в личный кабинет.

11. ПРАВИЛА СОВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ТЕХНОЛОГИИ 3-D SECURE

11.1. В целях обеспечения безопасности при проведении операций с использованием реквизитов карты в сети Интернет Банк поддерживает технологию 3-D Secure.

11.1.1. Технология 3-D Secure является частью программ платежных систем Visa – Verified by Visa, MasterCard – MasterCard@SecureCode™ и МИР – MirAccept и позволяет однозначно идентифицировать держателя карты, совершающего операцию, и снизить риск мошенничества, защищая карту от несанкционированного использования.

11.1.2. Подключение карты к технологии 3-D Secure для совершения операций в Интернет-магазинах, поддерживающих данную технологию, является обязательным.

11.1.3. Отличительной особенностью того, что Интернет-магазин участвует в программе 3-D Secure, является размещение на его сайте логотипов платежных систем:



11.2. Для подключения карты к технологии 3-D Secure необходимо зарегистрировать в Банке номер мобильного телефона, на который будет направляться динамический пароль в виде SMS-сообщения для подтверждения операции в Интернет-магазине, поддерживающем технологию 3-D Secure:

11.2.1. Регистрация номера мобильного телефона осуществляется путем подключения карты к услуге SMS – оповещение.

11.2.2. Динамический пароль по картам, подключенным к услуге SMS – оповещение, предоставляется автоматически, без взимания дополнительной платы.

11.2.3. Подключить карту к услуге SMS – оповещение можно:

а) посредством подсистем «Интернет-сервис» и «Мобильный банк» системы «Телебанк»;

б) путем подачи в структурное подразделение Банка письменного заявления установленного Банком образца;

в) в терминалах самообслуживания Банка.

11.3. Для совершения покупки в Интернет-магазине, поддерживающем технологию 3-D Secure:

11.3.1. Держатель вводит реквизиты карты;

11.3.2. Держателю карты предлагается ввести динамический пароль, для ввода которого держатель перенаправляется на защищенную интернет-страницу Банка по адресу <https://acs.minbank.ru>.

11.3.3. Банк в режиме реального времени осуществляет проверку введенного динамического пароля и направляет магазину результат проверки для завершения процедуры покупки.

11.3.4. Если динамический пароль введен неверно или не введен, операция по карте будет отклонена.

11.3.5. Подробная инструкция о совершении операций в сети Интернет по технологии 3-D Secure размещена на интернет-странице Банка по адресу <https://acs.minbank.ru> в разделе «Помощь».

11.4. В случае если Интернет-магазин не поддерживает технологию 3-D Secure (на сайте магазина отсутствуют логотипы Verified by Visa, MasterCard®SecureCode™ или MirAccept):

11.4.1. Операция оплаты осуществляется на основании введенного держателем кода CVV2/CVC2/ППК2, размещенного на карте.

11.4.2. Если код CVV2/CVC2/ППК2 введен неверно или не введен, операция по карте будет отклонена.

11.5. Держатель несет полную ответственность за совершение операций, совершенных в сети Интернет с использованием динамического пароля по технологии 3-D Secure.

11.6. Запрещается передавать динамический пароль и/или код CVV2/CVC2/ППК2 третьим лицам.

12. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Банк обязуется:

12.1. Выпустить/перевыпустить карту в срок, указанный в п. 3.6. настоящих Правил.

12.2. Консультировать Клиента и доверенных лиц Клиента по вопросам их обслуживания в рамках Договора.

12.3. Информировать Клиента о возникновении перерасхода платежного лимита по телефонам, указанным в заявлении-обязательстве, с направлением письменного уведомления по реквизитам, указанным в заявлении-обязательстве, в случае непогашения перерасхода платежного лимита в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты устного уведомления и/или с даты возникновения перерасхода платежного лимита.

12.4. Осуществлять зачисление денежных средств, поступающих на карточный счет, в порядке и сроки, указанные п. 5.4 и п. 5.5 настоящих Правил.

12.5. Начислять проценты на остаток средств на карточном счете в порядке и сроки, указанные в п. 5.19. настоящих Правил.

12.6. Возвратить Клиенту остаток средств на карточном счете и причитающиеся проценты в порядке и сроки, указанные в разделе 14 настоящих Правил.

12.7. Информировать держателя о каждой операции, совершенной с использованием карты или ее реквизитов в порядке, определенном в разделе 7 настоящих Правил.

12.8. Предоставить держателю выписку по первому его требованию при личном обращении в структурное подразделение, в котором ведется карточный счет, а также в порядке, предусмотренном п. 7.1 настоящих Правил.

Банк имеет право:

12.9. Проверять сведения, указанные в заявлении-обязательстве и иных заявлениях на обслуживание карточного счета и карты, а также платежеспособность Клиента любыми законными способами.

12.10. Отказать в выпуске, перевыпуске или замене карты без объяснения причины.

12.11. Без предупреждения приостановить операции и/или отказать держателю в принятии распоряжений/в совершении операций по карточному счету, в том числе путем приостановления или прекращения действия карты, в следующих случаях:

12.11.1. нарушения держателем настоящих Правил;

12.11.2. не предоставления документов, запрошенных Банком в соответствии с Условиями;

12.11.3. если у Банка возникают подозрения, что, хотя бы один банковский счет и/или карта открытые/выпущенные в Банке на имя держателя, используются или могут быть использованы в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма;

12.11.4. иных случаях, предусмотренных Условиями;

12.11.5. незаконного использования карты третьими лицами;

12.11.6. при возникновении ситуации, которая может повлечь за собой нарушение действующего законодательства Российской Федерации.

12.12. Приостановить или прекратить действие всех дополнительных карт, если приостановлено или прекращено действие основной карты.

12.13. Осуществлять конвертацию денежных средств для осуществления расчетов по операциям в порядке, предусмотренном п. 5.18 настоящих Правил.

12.14. Списывать с карточного счета без дополнительного распоряжения Клиента (включая заранее данный акцепт) денежные суммы, указанные в п.п. 5.15, 5.16 настоящих Правил.

12.15. Начислять штраф за перерасход платежного лимита, в соответствии с Тарифами, рассчитанный, исходя из фактической суммы перерасхода платежного лимита за период со дня, следующего за днем возникновения перерасхода, до дня его фактического погашения включительно.

12.16. Отказать в разблокировке карты, заблокированной на основании устного или письменного заявления держателя, или по решению Банка.

Клиент обязуется:

12.17. Предоставлять Банку достоверные сведения о себе и доверенном лице при заполнении заявления-обязательства и иных заявлений на обслуживание карточного счета и карты.

12.18. Ознакомить держателя дополнительной карты с условиями настоящих Правил и Тарифами.

12.19. При совершении операций по карточному счету с использованием карты соблюдать требования настоящих Правил и законодательства Российской Федерации.

12.20. Внести наличными или перевести в безналичном порядке сумму минимального взноса для оформления карты, включающего комиссии за обслуживание карты и/или карточного счета (если наличие данного минимального взноса и комиссий предусмотрено Тарифами).

12.21. Контролировать достаточность средств на карточном счете, осуществлять операции в пределах платежного лимита. В случае возникновения перерасхода платежного лимита внести на карточный счет денежные средства, достаточные для его погашения и уплаты штрафа за возникновение перерасхода платежного лимита. Наличие претензии Клиента по операциям, приведшим к возникновению перерасхода платежного лимита, не освобождает Клиента от обязанности погашения перерасхода платежного лимита и уплаты штрафа за его возникновение.

12.22. Не использовать карту в случаях, предусмотренных п. 4.8 настоящих Правил.

12.23. Не передавать карту, ее реквизиты, аутентификационные данные третьим лицам.

12.24. Предпринимать все возможные меры для предотвращения компрометации карты и/или ее реквизитов, и/или аутентификационных данных.

12.25. Уплачивать Банку комиссии и штрафы в соответствии с Тарифами.

12.26. Сохранять все документы по операциям с картой в течение срока, указанного в п. 6.7 настоящих Правил, и представлять их Банку по его требованию для решения спорных вопросов.

Клиент имеет право:

12.27. Обратиться в Банк с заявлением на выпуск дополнительной карты.

12.28. Обратиться в Банк с заявлением на перевыпуск карты в случае окончания срока действия карты, повреждения карты, наступления событий, указанных в п. 8.2 настоящих Правил.

12.29. Обратиться в Банк с письменным заявлением о разблокировке карты, заблокированной в связи с наступлением событий, указанных в п. 8.2 настоящих Правил, или с устным/письменным заявлением, если карта заблокирована по иным причинам.

12.30. Предъявлять в Банк претензии по операциям в порядке и сроки, предусмотренные п. 7.9 настоящих Правил.

12.31. Пополнять карточный счет наличными денежными средствами или безналичным путем со счетов Клиента, открытых в Банке или других кредитных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

13.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации, Условиями и Договором.

13.2. Ущерб, причиненный Клиентом (доверенным лицом Клиента) вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора, подлежит возмещению Клиентом Банку в полном объеме.

13.3. Банк не несет ответственность за возникновение конфликтных ситуаций вне сферы его контроля, за отказ иных кредитных организаций и предприятий торговли (услуг) в обслуживании карты, за комиссии, взимаемые иными кредитными организациями или предприятиями торговли (услуг) за совершение операций, за неисправность технических средств, не являющихся собственностью Банка, за сбои в работе почты, сети Интернет и сетей связи.

13.4. Банк не несет ответственность за убыток, понесенный Клиентом вследствие исполнения Банком распоряжения, выданного неуполномоченным лицом, если с использованием предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными документами Банка России, Условиями и настоящими Правилами процедур Банк не мог установить факт выдачи распоряжения неуполномоченным Клиентом лицом.

13.5. Банк не несет ответственность за операции, совершенные с использованием карты и/или реквизитов карты и/или аутентификационных данных, до момента получения информации

об их компрометации, если иное не установлено законодательством и/или другими положениями Условий и настоящих Правил.

13.6. Банк не несет ответственность, если правила совершения валютных операций иностранного государства, а также установленные лимиты на суммы получения наличных денег могут в какой-либо степени затронуть интересы держателя карты.

13.7. Банк не несет ответственность за убыток, причиненный вследствие неисполнения распоряжения Клиента по причине, указанной в п.12.11 настоящих Правил.

13.8. Клиент несет ответственность за несоблюдение требований настоящих Правил доверенным лицом Клиента.

13.9. Клиент несет ответственность по всем операциям, совершенным с применением значения ПИН. Доказательством использования ПИН являются данные процессинговой системы Банка, представленные в письменном виде и заверенные печатью Банка и подписью уполномоченного представителя Банка.

13.10. Клиент несет ответственность за операции, совершенные по скомпрометированной карте в случаях, предусмотренных п. 7.12 настоящих Правил.

13.11. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств в соответствии с условиями Договора Банк несет ответственность только при наличии вины.

14. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

14.1. Договор вступает в силу с момента выпуска Клиенту карты. Срок действия Договора ограничен сроком действия Договора о КБО.

14.2. Договор может быть расторгнут по инициативе Клиента в любое время. Для расторжения Договора Клиент обязан:

14.2.1. Представить в Банк письменное заявление по форме Банка о расторжении Договора.

14.2.2. Вернуть в Банк/подать заявление на блокировку всех карт, выпущенных на его имя (на имя доверенных лиц Клиента) в рамках Договора.

14.2.3. Погасить всю задолженность перед Банком по Договору.

14.3. В случае наличия остатка денежных средств на карточном счете, возврат денежных средств осуществляется Банком в дату расторжения Договора. Остаток денежных средств может быть получен Клиентом наличными через кассу Банка или перечислен Банком на счет, указанный Клиентом в заявлении о расторжении Договора.

14.4. Договор считается расторгнутым по истечении 45 (сорока пяти) календарных дней от даты получения Банком заявления о расторжении Договора при отсутствии финансовых обязательств на дату расторжения Договора.